משרד הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי מס' 2016 / 151

הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים

הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 151 / 2016

כ"ז ניסן תשע"ו
05 מאי 2016

מודעת פרסום

משרד הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי כמפורט להלן:

מס' מכרז	שם המכרז	עלות המכרז	ערבות בנקאית
151 / 2016	**הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים**	**2,000** ₪	**173,000** ₪ **(מאה שבעים ושלוש אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 28/11/2016**

1. תחילת מתן השרות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהא כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לרכוש את המכרז באחת הדרכים הבאות:
   5.1. ביצוע תשלום בבנק הדואר לחשבון 0-03217-0 לטובת משרד הרווחה והשירותים החברתיים – אגף מנהל ומשק ומכרזים באמצעות טופס הפקדה עליו יש לרשום את שם המשרד, את שם המכרז ואת מספרו.
   5.2. ביצוע תשלום באמצעות שירות התשלומים הממשלתי בכתובת: www.mosa.gov.il/Tenders/Pages/ServicesTendersSearch.aspx
6. **יודגש, כי מציע אשר לא רכש בעצמו את מסמכי המכרז, לא יוכל להשתתף בו.**
7. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
   7.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 09:00 - 15:00, בתיאום מראש עם גב' נטלי ניסים בטלפון 02-5085508. קבלת המכרז תהיה כנגד הצגת הוכחה על רכישתו.
   7.2. באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il, תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד הרווחה בכתובת: www.mosa.gov.il.
   7.3. באמצעות פנייה לכתובת המייל **Natalyn@molsa.gov.il** או לפקס מס' 02-5085942.
8. המועד האחרון להגשת הצעות הינו **עד ליום ה', ה-07/07/2016 בשעה 12:00**, בתיבת המכרזים, במשרד הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
9. **באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים.**
10. **הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.**
11. שאלות הבהרה – את שאלות ההבהרה, (על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם למפורט בס' 4.2.3 למכרז) יש להעביר באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il לידי **גב' שרה מסגדיאן**.
12. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים **עד ליום ג', ה-31/05/2016 בשעה 12:00**.
13. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות ההבהרה הוא **עד ליום ה', ה-23/06/2016** .
14. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז ונרשמו כנדרש.
15. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.
16. לבירורים נוספים בקשר למכרז ניתן לפנות באמצעות הטלפון למס' 02-5085539 או באמצעות המייל לכתובת Natalyn@molsa.gov.il.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מכרז פומבי מס' 151 / 2016

תוכן עניינים

סעיף/ נספח	פרק	עמ'
1.	**כללי**	**5**
1.1	ריכוז של תאריכים	5
1.2	פירוט השירותים הנדרשים	5
1.3	הגדרות	7
1.4	תקופת ההתקשרות	8
1.5	התארגנות למתן השירותים	9
2.	**תנאי-סף**	**10**
2.1	תנאי סף כלליים	10
2.2	תנאי סף ספציפיים	12
3.	**בדיקת ההצעות והערכתן**	**21**
3.1	שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף	21
3.2	שלב ב': הערכה של איכות ההצעה	21
4.	**שונות**	**24**
4.1	רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז	24
4.2	שאלות הבהרה	24
4.3	הגשת ההצעה	25
4.4	חתימה על מסמכי המכרז	26
4.5	תוקף ההצעה	26
4.6	לענין עידוד נשים בעסקים	26
4.7	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	26
4.8	ערבות ביצוע	27
4.9	חלף ערבות	27
4.10	זכויותיו של המשרד	28
4.11	הארכת מועדים	29
4.12	בעלות על המכרז ועל ההצעה	29
4.13	פרסום ההתקשרות	30
4.14	סמכות השיפוט	30
5.	**עלות**	**31**
6.	**נספחים**	**32**
	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	32
	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ולפי אמות המידה	33
	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא	34
נספח 1	השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם	35

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 2	פרטי המציע	46
נספח 3	ערבות הצעה	47
נספח 4	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	48
נספח 5	שמירת סודיות	49
נספח 6	אישור בדבר קיום ביטוחים	50
נספח 7	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	53
נספח 8	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	55
נספח 9	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	56
נספח 10	התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים	57
נספח 11	בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות	58
נספח 12	מיגון מבנים לזמן חירום	63
נספח 13	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון	64
נספח 14	ניסיון המציע, רישיון בר-תוקף והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	65
נספח 15	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	68
נספח 16	טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	77
נספח 17	חלקים חסויים בהצעה	80
נספח 18	כתב ערבות ביצוע	81
נספח 19	הוראת חלף ערבות	82
נספח 20	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז	83
נספח 21	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	84
נספח 22	הסכם התקשרות	85

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

1. כללי

1.1 ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	**עד ליום ג', ה-31/05/2016 בשעה 12:00**
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	**עד ליום ה', ה-23/06/2016**
המועד האחרון להגשת הצעות	**עד ליום ה', ה-07/07/2016 בשעה 12:00**
מועד תוקף וסכום ערבות הצעה	**173,000 ₪ (מאה שבעים ושלוש אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 28/11/2016**

1.2 פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1 משרד הרווחה והשירותים החברתיים, שירות ילד ונוער, מבקש לקבל הצעות להפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים, בתחומי השיפוט של המועצה האזורית מטה יהודה.

1.2.2 מטרת המכרז היא לאתר **גוף אחד**, ציבורי או פרטי, אשר יוכל להפעיל פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית עבור ילדים ובני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים, מהמגזר הערבי, כמפורט להלן –

1.2.2.1 ילדים ובני נוער בעלי מאפיינים טיפוליים הסובלים מקשיים רגשיים, מקשיים נפשיים ומקשיים בתחום הלימודי, ושהאחראיים להם הזניחו ההשגחה או הטיפול בהם, או ילדים ובני נוער בעלי הפרעות רגשיות, הפרעות נפשיות והפרעות התנהגות שאינם מסוכנים לעצמם ולזולתם ושלאחר אבחון מפורט נמצא שאינם זקוקים להשגחה רפואית פסיכיאטרית קבועה. ילדים ובני נוער שלמרביתם תנאי גדילתם במשפחותיהם אינם תקינים והם זקוקים לטיפול פנימייתי. מרביתם של הילדים ובני הנוער זקוקים לחינוך מיוחד. הפירוט המלא של האוכלוסייה מופיע בקובץ הנהלים – "**המעון ופעולותיו**", בעמ' 52 – 54 (זמין באתר האינטרנט של המשרד).

1.2.2.2 ילדים ובני נוער בעלי מאפיינים שיקומיים מבין המפורט להלן (הפירוט המלא לגבי האוכלוסייה מופיע בקובץ הנהלים – "**המעון ופעולותיו**", בעמ' 47 – 51 (זמין באתר האינטרנט של המשרד) –

1.2.2.2.1. סובלים מבעיות בהתנהגות ומבעיות רגשיות, לקויות למידה, אינטליגנציה תקינה, בעלי פוטנציאל תפקודי וחינוכי תקין, קשיים ביחסי הורים-ילדים וקשיים בהסתגלות למסגרות לימודיות הן ברמת ההישג והן ברמת קבלת כללי בית הספר, כמו כן, יצרו פער לימודי ניכר של מעל לשנת לימודים אחת.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

1.2.2.2.2. מרביתם אמורים ללמוד במערכת החינוך הרגילה. ילדים ובני נוער הזקוקים למעטפת תגבור לימודית להחזרתם למעגל הלימודים הרגיל ולרמת הישגים המקובלת בגילם.

1.2.2.2.3. מרביתם הסתייעו באופן קבוע במערך הייעוץ של בית הספר בגין בעיות בביקור סדיר, בעיות התנהגות בכיתה והיעדר הישגים.

1.2.2.2.4. למרביתם תנאי גדילתם במשפחותיהם אינם תקינים, חלקם אינם פנויים ללמידה על רקע טראומה אישית או משפחתית, והזקוקים לחינוך וטיפול פנימייתי.

1.2.3 להלן פירוט חלוקת המכסות שיופעלו בעקבות מכרז זה:

1.2.3.1 עד 45 ילדים ובני נוער בעלי מאפיינים טיפוליים.

1.2.3.2 עד 40 ילדים ובני נוער בעלי מאפיינים שיקומיים.

1.2.4 **מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.**

1.2.5 **מבלי לגרוע מהאמור לעיל, למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.**

1.2.6 החניכים יופנו לפנימייה הדו-תעריפית ע"י הלשכות לשירותים חברתיים באמצעות ועדת תכנון, טיפול והערכה.

1.2.7 רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.

1.2.8 הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה אך ורק לצרכי ניקיון, הזנה, לרבות הכנה של ארוחות לחניכים בפנימייה, גינון, הסעות וביטחון. מובהר בזאת, כי הספק אינו רשאי לספק כל שירות נוסף באמצעות קבלן משנה, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.

1.2.9 ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה במכרז.

1.2.10 יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.

1.2.11 בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

1.3 הגדרות

"דיני העבודה"	החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;
"ההסכם"	נספח 22 להלן, על כל נספחיו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;
"המכרז"	פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;
"המשרד"	משרד הרווחה והשירותים החברתיים;
"הספק"	המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה;
"השירות"	שירות ילד ונוער;
"חוק הגנת הפרטיות"	חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981;
"חוק הפיקוח על המעונות ותקנותיו"	חוק הפיקוח על המעונות, תשכ"ה-1965 ותקנות הפיקוח על מעונות (תקן עובדי מעונות לילדים והכשרתם ובדבר תנאי כשירותם של מנהלי מעונות לילדים), תשל"ז-1977;
"חוק למניעת העסקה של עברייני מין"	חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001;
"חוק עובדים זרים"	חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991;
"חוק עסקאות גופים ציבוריים"	חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;
"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"	חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013;
"חוק שכר מינימום"	חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
"חניך", "חניכים"	ילדים ובני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים, מהמגזר הערבי, שהוגדרו על ידי המשרד ו/או משרד החינוך כבעלי מאפיינים שיקומיים ו/או טיפוליים והופנו לפנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית, כאמור בסעיף 1.2.6 לעיל;
"מחוז ירושלים"	בצפון מזרח – מעלה אפרים ומטה בנימין, במזרח – בקעת הירדן ומגילות, בדרום – מטה יהודה ולכיש, במערב –אשקלון ואשדוד;
"מסמך סיווג האוכלוסיות"	נוהל 0.9 של השירות המופיע בקובץ הנהלים "**המעון ופעולותיו**" (זמין באתר האינטרנט של המשרד);

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

"מציע"	תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה;
"נותן-שירות"	גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה;
"פנימייה במבנה ארגוני קבוצתי"	פנימייה, הכוללת לינה, שהיא יחידה פנימייתית עצמאית המופעלת על ידי מפעיל אחד ומתופעלת במבנה של קבוצות חברתיות שלכל קבוצה צוות ישיר האחראי עליה;
"פנימייה דו-תעריפית"	פנימייה משולבת שיקומית וטיפולית ו/או פנימייה משולבת שיקומית ופוסט-אשפוזית ו/או פנימייה משולבת טיפולית ופוסט-אשפוזית;
"פנימייה טיפולית"	פנימייה המאכלסת ילדים ובני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים, אשר שהייתם ממומנת על ידי המשרד או משרד החינוך, ודרי הפנימייה הוגדרו על ידי המשרד ו/או משרד החינוך כבעלי מאפיינים טיפוליים והופנו לפנימייה על ידם;
"פנימייה פוסט-אשפוזית"	פנימייה המאכלסת ילדים ובני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים, או המפעילה קבוצה פוסט-אשפוזית, אשר שהייתם ממומנת על ידי המשרד או משרד הבריאות, ודרי הפנימייה הוגדרו על ידי המשרד ו/או על ידי משרד הבריאות כבעלי מאפיינים פוסט אשפוזיים, והופנו לפנימייה על ידם;
"פנימייה שיקומית"	פנימייה המאכלסת ילדים ובני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים, אשר שהייתם ממומנת על ידי המשרד או משרד החינוך, ודרי הפנימייה הוגדרו על ידי המשרד ו/או משרד החינוך כבעלי מאפיינים שיקומיים והופנו לפנימייה על ידם;
"פנימייה", "פנימיות"	פנימייה טיפולית במבנה ארגוני קבוצתי, שמטרותיה ועקרונות הפעלתה הם כמפורט בנספח 1 המצ"ב;
"תואר אקדמי"	תואר אקדמאי אשר הוענק ע"י מוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק ע"י השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג;
"תקנות הפיקוח על מעונות"	תקנות הפיקוח על מעונות (תקן עובדי מעונות לילדים והכשרתם ובדבר תנאי כשירותם של מנהלי מעונות לילדים), תשל"ז-1977;
"תקנות חובת המכרזים"	תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

1.4 <u>תקופת ההתקשרות</u>

1.4.1 תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.

1.4.2 תקופת ההתקשרות תהיה לחמש שנים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

1.4.3 למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בחמש שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של עשר שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

1.4.4 ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.

1.4.5 ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

1.5 <u>התארגנות למתן השירותים</u>

1.5.1 הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.

1.5.2 בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין העמדת מבנה/ים מתאים/ים, גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא להפנות כלל חניכים לפנימייה.

1.5.3 על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במידה ותידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.

1.5.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.

1.5.5 מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 28.5 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 22 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור יהיה רשאי המשרד במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.10.11 למכרז.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

2.1 תנאי סף כלליים

2.1.1 על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח 2) ממולא וחתום על ידו.

2.1.2 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.

2.1.3 על המציע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.

2.1.4 אם המציע הינו חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הינו היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"מ 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim.

2.1.5 אם המציע הינו עמותה, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.

2.1.6 על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. **מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עוסק מורשה.** עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע להיחתם ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.

2.1.7 על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:

2.1.7.1 כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.

2.1.7.2 כתב-הערבות יהיה על-סך **173,000** ₪ **(ובמילים: מאה שבעים ושלוש אלף ש"ח)**, יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ויהיה **בתוקף עד ליום 28/11/2016** .

2.1.7.3 כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.1.7.4 **<u>נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח 3 . נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.</u>**

2.1.7.5 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

2.1.7.6 הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

2.1.7.7 לחליפין, המציע רשאי להגיש המחאה בנקאית על הסכום הנקוב לעיל; כל התנאים, הרשומים בתת-סעיף זה, יחולו על ההמחאה הבנקאית, לפי העניין.

2.1.8 המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח 4 .

2.1.9 המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח 5 . ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.

2.1.10 המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח 6 המצ"ב. **יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים.**

2.1.11 על המציע לרכוש את מסמכי המכרז, כמפורט במודעת הפרסום ולצרף להצעתו עותק של אישור ביצוע התשלום לצורך רכישת מסמכי המכרז באינטרנט או של קבלה חתומה ע"י בנק הדואר. אישור התשלום או הקבלה יהיו על שם המציע בלבד או מי מטעמו.

2.1.12 המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:

2.1.12.1 כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.

2.1.12.2 כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.

2.1.12.3 כי הוא לא יימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.

2.1.12.4 כי אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.

2.1.12.5 כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

2.1.12.6 כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.

2.1.12.7 כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות שירות ילד ונוער ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

2.1.12.8 כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 7 מאומת ע"י עו"ד.

2.2 <u>תנאי סף ספציפיים</u>

2.2.1 **איתנות פיננסית**

על המציע לקבל לפחות ציון 50 מתוך 100 במבחן האיתנות הפיננסית, המקובל בחשבות המשרד. לצורך בדיקת האיתנות הפיננסית של המציע עליו לצרף דוחות כמפורט להלן:

2.2.1.1 אם המציע הוא תאגיד, עליו לצרף להצעתו דוחות כספיים מבוקרים וחתומים לשנים 2013 ו-2014.

2.2.1.2 אם המציע הוא עצמאי, עליו לצרף דוחות שנתיים חתומים ע"י מס הכנסה לרבות דוח רווח והפסד ודוח התאמה למס. בנוסף, עליו להגיש שומת מס לשלוש השנים האחרונות (2012, 2013 ו-2014) וכן צילום שיק מבוטל/אסמכתא מהבנק בהם מצוין מס' חשבונו של המציע, לצורך בדיקה כי המציע אינו לקוח מוגבל.

2.2.1.3 מציע אשר עבר את מבחן האיתנות הפיננסית בעבר במשרד עבור שנים אלו יוכל להגיש אישור על ציון האיתנות הפיננסית במקום דוחות כספיים. מציע שעבר בדיקה זו לשנים שצוינו בסעיף 2.2.1.1 למכרז, אך אין ברשותו העתק מאישור זה, יכול לפנות למבקר הכספים בחשבות, בדואר אלקטרוני שכתובתו: moshema@molsa.gov.il , בכדי לקבל העתק מהבדיקה האמורה.

2.2.1.4 יובהר, כי דוחות כספיים של המציע יישארו חסויים והינם בבחינת סוד מקצועי.

המבחן מורכב מניקוד של מספר פרמטרים, כגון: מדד אלטמן, יחס שוטף, יחס כיסוי, היקף ההון העצמי ומדדים כלכליים פיננסים אחרים.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.2.2 **עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין**

2.2.2.1 המציע מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
הבהרה: דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

2.2.2.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

2.2.2.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין החניכים, לאורך כל זמן מתן השירות.

2.2.2.4 להוכחת הצהרותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 8 .

2.2.2.5 בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.9 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה **<u>במהלך ששת החודשים</u>** שקדמו למועד הגשת ההצעה. האישורים יצורפו בסופו של נספח 15 למכרז.

2.2.3 **שכר עובדים סוציאליים**

2.2.3.1 המציע מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי מכרז זה לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

2.2.3.2 להוכחת התחייבותו זו יצרף המציע להצעתו התחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 9 .

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.2.4 **המבנה/ים המוצע/ים**

2.2.4.1 <u>מאפייני המבנה/ים המוצע/ים</u>

2.2.4.1.1 המציע יציג בהצעתו מבנה אחד או יותר לצורך הפעלת הפנימייה שימוקם/ו במחוז הנדרש ובאזור הגיאוגרפי הנדרש – מחוז ירושלים, תחומי השיפוט של המועצה האזורית מטה יהודה. במקרה שהמציע יציג בהצעתו יותר ממבנה אחד לצורך הפעלת הפנימייה, המבנים יהיו מצויים במתחם אחד מגודר, ואם לא ניתן לגדר את כל המבנים במתחם אחד, המבנים יידרשו להיות מגודרים, כל אחד, באופן עצמאי ובמתחם נפרד. כמו כן, יובהר כי בכל מקרה על המציע להציג מבנה/ים המאפשר/ים הפרדה מוחלטת במגורים בין בנים לבנות (מגורים בקומות, באגפים או במבנים נפרדים).

2.2.4.1.2 המבנה/ים המוצע/ים יתאים/ו בגודלו/ם ובמאפייניו/הם למטרות לשמן נועד/ו ולאוכלוסיית היעד כמפורט בנספח 1 או שהוא/ם ניתן/ים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ההתחייבות לעמידה בדרישות מהמבנה/ים המוצע/ים תינתן בנוסח המופיע בנספח 10 . **יובהר, כי למשרד בלבד הזכות לקבוע האם המבנה/ים המוצע/ים אכן ניתן/ים להתאמה באופן שיעמוד/ו בכל דרישות המכרז בתוך המועד האמור, בהתאם לדוחות הפיקוח, שייערכו לאחר הביקור במבנה/ים המוצע/ים.**

2.2.4.1.3 המבנה/ים המוצע/ים יהיה/ו נגיש/ים לתחבורה ציבורית ופרטית.

2.2.4.1.4 המבנה/ים, לרבות יחידת המגורים, יהיה/ו מסורג/ים, יכלול/ו כניסה ראשית עם אפשרות סינון הנכנסים (באמצעות אינטרקום וכדומה) תאורה מחוץ למבנה/ים, גדר תקנית בהתאם לאופי המבנה/ים, יציאת חירום, גלאי עשן ואמצעי כיבוי.

2.2.4.1.5 **יש לצרף תרשים כללי של בעל מקצוע של המבנה/ים המוצע/ים, תוך ציון של החדרים הרלבנטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם.**

2.2.4.1.6 על המציע לפרט בנספח 10 את כתובותיהם של המבנה/ים המוצע/ים.

2.2.4.1.7 על המציע להתחייב לפעול לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו, בנוסח המופיע בנספח 10 .

2.2.4.1.8 **תנאי הסף שייבדקו ביחס למבנה/ים המוצע/ים מפורטים בנספח 16 .**

2.2.4.2 <u>דרישות בטיחות</u>

2.2.4.2.1 על המציע לצרף להצעתו, <u>ביחס לכל מבנה המוצע על ידו</u>, את נספח 11 , החתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע וכן חתום על ידי אחד מאלה

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

(על המציע לצרף להצעתו העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין):

2.2.4.2.1.1. מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית;

2.2.4.2.1.2. ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות;

2.2.4.2.1.3. עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.

שלושתם ביחד ייקראו להלן: "**בודק בטיחות**".

2.2.4.2.2 מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהוו, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתם של כל אחד מהמבנה/ים המוצע/ים.

2.2.4.2.3 **עוד יובהר כי ככל שהמציע מציג מבנה המצוי בשיפוץ או בבנייה, וניתן להתאמה לדרישות המכרז בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז (להלן – תקופת ההתארגנות), יהא עליו להגיש את נספח 11 , חתום כנדרש על ידי בודק הבטיחות. על הבודק להתייחס לפערים אשר נמצאו במבנה ביחס לדרישות המכרז, וכן לזמן המשוער לתיקון פערים אלו, הכל תוך תקופת ההתארגנות.**

2.2.4.3 <u>מיגון מבנים לזמן חירום</u>

על המציע לצרף להצעתו, ביחס לכל מבנה המוצע על ידו, את נספח 12 , החתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.

2.2.4.4 <u>מסמך המצביע על זכויות המציע במבנה/ים המוצע/ים</u>

על המציע לצרף להצעתו מסמכים המעידים על זכויותיו בכל אחד מהמבנים המוצעים על ידו על פי המפורט להלן:

2.2.4.4.1 אם המבנה המוצע **הינו בבעלותו** של המציע, המציע יצרף להצעתו העתק מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד, כי המבנה המוצע הינו בבעלותו (ואם באישור לא מצוינת כתובתו/יהם של המבנה/ים המוצע/ים, יצרף המציע <u>בנוסף</u> אישור עו"ד לעניין זה) או, לחלופין, כי קיים בידיו מסמך, המעיד על זכות חכירה לטווח של שנה אחת לפחות ממועד הגשת ההצעה מאת הגורם הרלבנטי.

2.2.4.4.2 אם המבנה המוצע **אינו בבעלותו** של המציע, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים:

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.2.4.4.2.1. חוזה שכירות של המבנה המוצע לתקופה שלא תפחת משנה אחת ממועד הגשת ההצעה, או מסמך בדבר התחייבות בלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרתו של המבנה המוצע לתקופה, שלא תפחת משנה אחת, או מסמך, המגדיר את מהות זכויותיו של המציע במבנה, לתקופה, שלא תפחת משנה אחת. ההתחייבות הבלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרה של המבנה המוצע תהא בת-מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעת על הזכייה. ההחלטה, האם ההתחייבות הבלתי החוזרת הינה אכן "בת מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעה על הזכייה" הינה במסגרת שיקול-דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים של המשרד.

2.2.4.4.2.2. מסמך מאת **בעל המבנה המוצע**, לפיו בעל המבנה מסכים להפעלה במבנה של פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית, על כל המשתמע מכך.

2.2.4.4.3 אם המבנה המוצע הינו נכס, **המנוהל ע"י מינהל הדיור הממשלתי**, על המציע לצרף אישור ממינהל הדיור הממשלתי, לפיו הנכס, נשוא המכרז, מוסדר מול הדיור הממשלתי.

2.2.4.4.4 במידה והמבנה המוצע הינו **בבעלות הרשות המקומית**, יש לצרף התחייבות של הרשות המקומית להעמיד מבנה מתאים להפעלה של פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית, לתקופה שלא תפחת משנה אחת ממועד הגשת ההצעה.

בחתימתו של המציע על הנספחים הנזכרים בתת-סעיף זה הוא מתחייב לעמוד בדרישות המבנה לכל אחד מן המבנים, המוצעים על-ידו. כל המסמכים הנדרשים וההוכחות ביחס למבנה/ים המוצע/ים לפי סעיף זה יצורפו להצעה.

2.2.5 **התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון**

המציע יחתום על התחייבות לפיה יעמוד בכל דרישות הביטחון הנדרשות על ידי המשרד במסגרת מתן השירות לפי מכרז זה בנוסח המופיע בנספח 13 .

2.2.6 **דרישות ציוד**

המציע יצרף להצעתו התחייבות לרכישת הציוד המלא הדרוש להפעלת הפנימייה, כמפורט בסעיף ט לנספח 1 בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז בנוסח המופיע בנספח 10 המצ"ב.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.2.7 **רישיון בר-תוקף להפעלה של הפנימייה נושא מכרז זה לפי חוק הפיקוח על המעונות ותקנותיו**

2.2.7.1 על המציע להיות בעל רישיון בר-תוקף להפעלה של הפנימייה נושא מכרז זה לפי חוק הפיקוח על המעונות ותקנותיו או להיות בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור (כשברשותו אישור כבאות ותברואה תקפים והמלצת מפקח). על מציע שאינו בעל רישיון כאמור או שאינו נמצא בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור יחולו הוראות סעיף 2.2.7.3 למכרז.

2.2.7.2 המציע יסמן בנספח 14 האם ברשותו רישיון כאמור בסעיף 2.2.7.1 למכרז או שהוא בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור ויצרף להצעתו עותק של הרישיון לפי חוק הפיקוח על המעונות ותקנותיו או עותק של מסמכי הבקשה לקבלת רישיון כאמור, לפי העניין.

2.2.7.3 מובהר בזאת, כי לפנימייה חדשה תינתן אפשרות להסדרת נושא הרישוי של חצי שנה לכל היותר החל ממועד תחילת הפעלת הפנימייה לפי מכרז זה, ובכל מקרה בקשה לקבלת רישיון עבור פנימייה חדשה כאמור תוגש בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ההתחייבות כאמור תינתן בנוסח המופיע בנספח 14 . כמו כן להתחייבות יצורפו אישור כבאות ותברואה תקפים.

2.1.1.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות לעצור את ההפניה של החניכים לפנימייה ו/או אף לפזר את החניכים השוהים בפנימייה במקרה שהספק לא יציג בתוך חצי שנה לכל היותר החל ממועד תחילת הפעלת הפנימייה לפי מכרז זה רישיון בר תוקף כנדרש.

2.2.7.4 על המציע להתחייב לעמוד בדרישות לפי חוק הפיקוח על מעונות, בכל הקשור בתקנות בדבר החזקה של ילדים במעון רגיל, ככל שהן מתייחסות למבנה, לגבי הפנימייה הכלולה בהצעתו. ההתחייבות תינתן בנוסח נספח 14 .

על המציע לצרף להצעתו רישיון או אישור הפעלה או בקשה לקבלת רישיון או אישור הפעלה והמסמכים הנלווים לה, לפי העניין, לפי חוק הפיקוח על המעונות ותקנותיו. לחלופין יתחייב המציע בנספח 14 כי במידה ויזכה בהפעלת פנימייה לפי מכרז זה יסדיר את נושא הרישוי בתוך חצי שנה לכל היותר החל ממועד תחילת הפעלת הפנימייה לפי מכרז זה.

2.2.8 **ניסיון נדרש מהמציע**

על המציע לעמוד בכל הדרישות הבאות, **<u>במצטבר</u>** –

2.2.8.1 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בהפעלה של פנימייה שיקומית ו/או טיפולית ו/או פוסט-אשפוזית ו/או דו-תעריפית, כהגדרתן במכרז זה ו/או מסגרת חוץ ביתית עבור בני נוער עוברי חוק או בסיכון מוגבר ו/או מסגרת חוץ ביתית עבור ילדים ובני נוער המוגדרים בסיכון נפשי או פיזי, עבור לפחות 40 חניכים, בכל שנה. לעניין

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

זה, "**מסגרת חוץ ביתית**" – מסגרת חינוכית טיפולית בתנאי לינה הפועלת 365 ימים בשנה.

2.2.8.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שנה לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות במתן שירותים טיפוליים ו/או חינוכיים עבור המגזר הערבי.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלבנטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 14 . ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח ייחתמו ע"י עורך-דין (לאימות).

2.2.9 **הצוות המוצע**

2.2.9.1 <u>מנהל פנימייה</u>

על המציע להציג בהצעתו מנהל פנימייה **<u>אחד</u>**. המנהל המוצע יעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.9.1.1 בעל תואר אקדמי באחד או יותר מהתחומים הבאים –

2.2.9.1.1.1. פסיכולוגיה, ו/או

2.2.9.1.1.2. עבודה סוציאלית, ו/או

2.2.9.1.1.3. חינוך, ו/או

2.2.9.1.1.4. חינוך מיוחד.

2.2.9.1.2 בעל ניסיון מעשי של חמש שנים לפחות, לאחר קבלת התואר הראשון לפי סעיף 2.2.9.1.1 למכרז, ועבור מנהל מוצע שהוא עובד סוציאלי או פסיכולוג – החל מהרישום בפנקס העובדים הסוציאליים או פנקס הפסיכולוגים לפי העניין, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה בתחום העבודה הסוציאלית, הפסיכולוגיה או החינוך, לפי העניין. לעניין סעיף זה, "**ניסיון בעבודה בתחום העבודה הסוציאלית, הפסיכולוגיה או החינוך**" – לרבות ניסיון בניהול של פנימייה שיקומית ו/או טיפולית ו/או פוסט-אשפוזית ו/או דו-תעריפית, כהגדרתן במכרז זה, כאמור בסעיף 2.2.9.1.3 להלן.

2.2.9.1.3 בעל ניסיון מעשי של שנתיים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול של פנימייה שיקומית ו/או טיפולית ו/או פוסט-אשפוזית ו/או דו-תעריפית, כהגדרתן במכרז זה, עם צוות מקצועי רב-תחומי, בהיקף של שלושה אנשי צוות לפחות. לעניין סעיף זה, "**ניסיון בניהול**" – ניסיון כמנהל פנימייה ו/או כסגן מנהל פנימייה ו/או כרכז פנימייה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.2.9.1.4 בעל ניסיון מעשי של שנה אחת לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול כהגדרתו בסעיף 2.2.9.1.3 למכרז של מסגרת המיועדת עבור המגזר הערבי.

2.2.9.1.5 דובר השפה הערבית כשפת אם או ברמת שפת אם.

2.2.9.2 <u>עובד סוציאלי</u>

על המציע להציג בהצעתו עובד סוציאלי **<u>אחד</u>**, אשר יעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.9.2.1 תואר אקדמי בעבודה סוציאלית.

2.2.9.2.2 רשום בפנקס העובדים הסוציאליים.

2.2.9.2.3 בעל ניסיון מעשי של שנה לפחות, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה כעובד סוציאלי עם ילדים ו/או בני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים שהוגדרו או שניתן להגדירם על ידי המשרד או משרד החינוך ו/או משרד הבריאות, לפי העניין, כבעלי מאפיינים שיקומיים ו/או טיפוליים ו/או פוסט-אשפוזיים. לעניין סעיף זה ייחשב ניסיון בעבודה עם ילדים ו/או בני נוער כאמור גם שלא במסגרת פנימייה שיקומית ו/או טיפולית ו/או פוסט-אשפוזית ו/או דו-תעריפית, כהגדרתן במכרז זה.

2.2.9.2.4 דובר השפה הערבית כשפת אם או ברמת שפת אם.

2.2.9.3 <u>פסיכולוג קליני</u>

על המציע להציג בהצעתו פסיכולוג קליני **<u>אחד</u>**, אשר יעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.9.3.1 בעל תואר אקדמי שני לפחות בפסיכולוגיה + מומחה בפסיכולוגיה קלינית.

2.2.9.3.2 רשום בפנקס הפסיכולוגים.

2.2.9.3.3 בעל ניסיון מעשי של שנה לפחות, לאחר תום תקופת ההתמחות וקבלת אישור המומחה, במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה כפסיכולוג של ילדים ו/או בני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים שהוגדרו או שניתן להגדירם על ידי המשרד או משרד החינוך ו/או משרד הבריאות, לפי העניין, כבעלי מאפיינים שיקומיים ו/או טיפוליים ו/או פוסט-אשפוזיים. לעניין סעיף זה ייחשב ניסיון בעבודה עם ילדים ו/או בני נוער כאמור גם שלא במסגרת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

פנימייה שיקומית ו/או טיפולית ו/או פוסט-אשפוזית ו/או דו-תעריפית, כהגדרתן במכרז זה.

דובר השפה הערבית כשפת אם או ברמת שפת אם. 2.2.9.3.4

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של הצוות המוצע בטבלאות המפורטות בנספח 15 , יצרף בסופו של נספח זה, תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל , עובד סוציאלי ופסיכולוג קליני) (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג), אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח 15 .

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז.
המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.
מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3. בדיקת ההצעות והערכתן

3.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

3.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

3.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.

3.2.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נק'**.

3.2.3. הצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר, תיבחר כהצעה הזוכה לפי מכרז זה.

3.2.4. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח 14 ובנספח 15 , לפי העניין.

3.2.5. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן:

מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ו/או שירותים שסופקו ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם נאמר במפורש אחרת.				
הגורם הנבדק	**מס.**	**אמת המידה**	**פירוט אמת המידה**	**ניקוד מירבי**
1. המציע	**1.1.**	**ניסיון בהפעלה של פנימייה ו/או מסגרת חוץ ביתית**	ייבדק ניסיון המציע בהפעלה של פנימייה שיקומית ו/או טיפולית ו/או פוסט-אשפוזית ו/או דו-תעריפית, כהגדרתן במכרז זה ו/או מסגרת חוץ ביתית עבור בני נוער עוברי חוק או בסיכון מוגבר ו/או מסגרת חוץ ביתית עבור ילדים ובני נוער המוגדרים בסיכון נפשי או פיזי, עבור לפחות 40 חניכים, בכל שנה, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 5 נק' עד למקס' של 20 נק'. לעניין זה, "**מסגרת חוץ ביתית**" – מסגרת חינוכית טיפולית בתנאי לינה הפועלת 365 ימים בשנה.	**20**
	1.2.	**שביעות רצון מהתקשרויות קודמות**	ההמלצות ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.2.6 להלן. עבור כל המלצה טובה יינתנו 5 נק' עד למקס' של 10 נק'. **המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שלא קיבל לפחות 5 נק' באמת מידה זו.**	**10**
סה"כ ניקוד למציע				**30**
2. מנהל הפנימייה	**2.1.**	**ניסיון בניהול של פנימייה**	ייבדק ניסיון המנהל המוצע בניהול של פנימייה שיקומית ו/או טיפולית ו/או פוסט-אשפוזית ו/או	**20**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

	המוצע			דו-תעריפית, כהגדרתן במכרז זה, עם צוות מקצועי רב-תחומי, בהיקף של שלושה אנשי צוות לפחות, כאמור בסעיף 2.2.9.1.2 למכרז, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנתיים לפחות) יינתנו 5 נק' עד למקס' של 20 נק'.	
				סה"כ ניקוד למנהל המוצע	**20**
3.	**עובד סוציאלי מוצע**	**.3.1**	**ניסיון בעבודה כעובד סוציאלי**	ייבדק ניסיון העובד הסוציאלי המוצע בעבודה כעובד סוציאלי עם ילדים ו/או בני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים שהוגדרו או שניתן להגדירם על ידי המשרד או משרד החינוך ו/או משרד הבריאות, לפי העניין, כבעלי מאפיינים שיקומיים ו/או טיפוליים ו/או פוסט-אשפוזיים, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנה לפחות) יינתנו 5 נק' עד למקס' של 15 נק'.	**15**
				סה"כ ניקוד לעובד הסוציאלי המוצע	**15**
4.	**פסיכולוג קליני מוצע**	**.4.1**	**ניסיון בעבודה כפסיכולוג**	ייבדק ניסיון הפסיכולוג הקליני המוצע בעבודה כפסיכולוג של ילדים ו/או בני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים שהוגדרו או שניתן להגדירם על ידי המשרד או משרד החינוך ו/או משרד הבריאות, לפי העניין, כבעלי מאפיינים שיקומיים ו/או טיפוליים ו/או פוסט-אשפוזיים, לאחר תום תקופת ההתמחות וקבלת אישור המומחה, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה של פסיכולוג קליני מוצע מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנה לפחות) יינתנו 5 נק' עד למקס' של 15 נק'.	**15**
				סה"כ ניקוד לפסיכולוג הקליני המוצע	**15**
5.	**בדיקת המבנה/ים**	**.5.1**	**התאמת המבנה/ים המוצע/ים**	הגורמים המקצועיים במשרד יערכו ביקור במבנה המוצע על ידי המציע, ממצאי הביקור יעוגנו בדו"ח. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס ממצאי הביקור ודברי הגורמים המקצועיים. **נספח של דוח הביקור במבנה/ים המוצע/ים מצ"ב כנספח 16 .** **מובהר כי במקרה שהמציע מציג במענה למכרז זה מספר מבנים, יינתן הניקוד בנפרד לגבי כל מבנה מוצע, בהתאם לקריטריונים המפורטים בטבלה שלעיל, והניקוד הסופי יהיה ממוצע הניקוד שניתן לכלל המבנים.** **עוד מובהר כי במקרה שיימצא כי מבנה/ים שהוצג/ו על ידי המציע במענה למכרז אינו/ם עומד/ים באחד או יותר מתנאי הסף למבנה כמפורט בטבלת תנאי הסף למבנה ואינו/ם ניתן/ים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, הצעתו של**	**20**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

			המציע תיפסל על הסף, וממילא לא יינתן ניקוד באמות המידה למבנה בגין אותו/ם המבנה/ים שנמצא לגביו/הם שאינו/ם עומד/ים בתנאי הסף למבנה. **המשרד רשאי שלא להתקשר עם מציע שלא קיבל לפחות 70% (7 נק') מהניקוד באמת מידה זו.**	
20	**סה"כ ניקוד למבנה**			
100	**סה"כ ניקוד**			

3.2.6. **שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (10 נק')**

3.2.6.1. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות **שני** גופים אשר עבורם הפעיל המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות מסגרות חוץ ביתיות. לעניין זה, "**מסגרת חוץ ביתית**" – מסגרת טיפולית בתנאי לינה הפועלת 365 ימים בשנה. המציע יפרט בנספח 14 ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו את פרטי ההתקשרות עם הממליץ.

3.2.6.2. על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.6 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח 14 את רשימת **כל** הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.

3.2.6.3. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 14 , כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.

3.2.6.4. המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח 14 , ייחשבו כהמלצה **אחת** לצורך אמת מידה זו.

3.2.6.5. מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס 10 נק', בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.6.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.6.3 לעיל. כן רשאי המשרד לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4. שונות

4.1 רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז

4.1.1 בעת הרכישה של מסמכי המכרז, יירשם הרוכש במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים וימסור פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.

4.1.2 יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, לרוכשים את מסמכי המכרז לפי הפרטים, אותם מסרו בעת רכישת המכרז, וייחשב כאילו התקבל אצל הרוכשים ויהיה מחייב לכל ענין ודבר.

4.1.3 באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

4.2 שאלות הבהרה

4.2.1 שאלות הבהרה יופנו לאיש הקשר של המשרד כאמור במודעת הפרסום בכתובת הדוא"ל שלהלן: michrazim@molsa.gov.il.

4.2.2 המועד האחרון להפניה של שאלות הוא **עד ליום ג', ה-31/05/2016 בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.

4.2.3 להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מספר מכרז, שם מכרז	
שם המציע הפוטנציאלי	
פרטי איש הקשר	
טלפון	
כתובת דואר אלקטרוני	
מספר פקס	

הסעיף במכרז	**פירוט השאלה/בקשת הבהרה**

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא כמסמך Word.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד לאיש הקשר של המשרד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל.

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

4.2.4 התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל רוכשי המכרז הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובאמצעות פקס ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים**. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות ההבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות ההבהרה החתום יסומן כנספח 23.

4.2.5 **מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.**

4.3 הגשת ההצעה

4.3.1 ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים. אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הערבות המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.

4.3.2 שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: **"משרד הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 151 / 2016"** בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.

4.3.3 **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.**

4.3.4 **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.**

4.3.5 מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. לעניין סעיף זה, "**מציע**" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.

4.3.6 ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.

4.3.7 יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.

4.3.8 מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (שלישי) של ההצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים. על המציע לציין במפורש בנספח 17 למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.

4.3.10 מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4.3.11 כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

4.4 <u>חתימה על מסמכי המכרז</u>

4.4.1 כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בתנאי סף 2.1.6 לעיל.

4.4.2 כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בתנאי סף 2.1.6 לעיל.

4.4.3 **מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח 1 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף את נספח זה להצעתם**.

4.5 <u>תוקף ההצעה</u>

4.5.1 הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום 28/11/2016** . המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת ההארכה יחולו הוראות סעיף 2.1.7 לעיל, בשינויים המחויבים.

4.5.2 **מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.**

4.5.3 הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים להתקשרות).

4.6 <u>לענין עידוד נשים בעסקים</u>

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

4.7 <u>חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו</u>

4.7.1 יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור עריכת הביטוחים.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4.7.2 על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור עריכת ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבע-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.

4.7.3 יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.

4.7.4 הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר ייחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

4.8 <u>ערבות ביצוע</u>

4.8.1 כאמור בסעיפים 4.7.1 ו-4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח 18 . נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.

4.8.2 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.

4.8.3 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

4.9 <u>חלף ערבות</u>

4.9.1 בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות <u>**כתחליף לכתב ערבות ביצוע**</u> (בנוסח שבנספח 19 למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

4.10 זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

4.10.1 לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

4.10.2 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל הרוכשים את המכרז.

4.10.3 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.

4.10.4 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 20 .

4.10.5 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.

4.10.6 לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.

4.10.7 לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.

4.10.8 שלא לבחור בהצעה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן, המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז.

4.10.9 לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.

4.10.10 לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.

4.10.11 להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד, לרבות ביחס למבנה/ים המוצע/ים על

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.

4.10.12 לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.

4.10.13 להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

4.11 הארכת מועדים

4.11.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיו"ב, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלבנטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלבנטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

4.12 בעלות על המכרז ועל ההצעה

4.12.1 מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

4.12.2 הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהא אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.

4.12.3 כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4.13 פרסום ההתקשרות

4.13.1 בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "**החלטת הממשלה**"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.

4.13.2 ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.

4.13.3 ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלבנטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.

4.13.4 המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח 21 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.

4.13.5 המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.

4.13.6 דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.13.5 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה, באם הוגשה כאמור.

4.14 סמכות השיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א - 2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

5. עלות

5.1. במענה למכרז זה, המציע **אינו נדרש להגיש הצעת מחיר**.

5.2. בעצם ההגשה של הצעתו במענה למכרז זה המציע מתחייב למלא ולעמוד בכל הנדרש במכרז, בהתאם לתעריפים, למנגנון התשלום ולתנאי התשלום, כמפורט בסעיף 8 להסכם המצ"ב כנספח 22 .

5.3. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

6. נספחים

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.1.2	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
.2	2.1.3	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	2.1.3	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	2.1.3	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	2.1.4	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim.		
.6	2.1.5	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016.		
.7	2.1.6	אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע.		
.8	2.1.11	עותק של אישור ביצוע התשלום לצורך רכישת מסמכי המכרז באינטרנט או של קבלה חתומה ע"י בנק הדואר. אישור התשלום או הקבלה יהיו על שם המציע בלבד או מי מטעמו.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה בסופו של נספח 2 .

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ולפי אמות המידה

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.2.1	אם המציע הוא תאגיד, עליו לצרף להצעתו דוחות כספיים מבוקרים וחתומים לשנים 2013 ו-2014 אם המציע הוא עצמאי, עליו לצרף דוחות שנתיים חתומים ע"י מס הכנסה לרבות דוח רווח והפסד ודוח התאמה למס. בנוסף, עליו להגיש שומת מס לשלוש השנים האחרונות (2012, 2013 ו-2014) וכן צילום שיק מבוטל/אסמכתא מהבנק בהם מצוין מס' חשבונו של המציע, לצורך בדיקה כי המציע אינו לקוח מוגבל. מציע אשר עבר את מבחן האיתנות הפיננסית בעבר במשרד עבור שנים אלו יוכל להגיש אישור על ציון האיתנות הפיננסית במקום דוחות כספיים. מציע שעבר בדיקה זו לשנים שצוינו בסעיף 2.2.1.1 למכרז, אך אין ברשותו העתק מאישור זה, יכול לפנות למבקר הכספים בחשבות, בדואר אלקטרוני שכתובתו: moshema@molsa.gov.il, בכדי לקבל העתק מהבדיקה האמורה. **המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסופו של נספח 2 .**		
.2	2.2.2	האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.9 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה. **המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסופו של נספח 8 .**		
.3	2.2.4.1.5	תרשים כללי של בעל מקצוע של המבנה/ים המוצע/ים, תוך ציון של החדרים הרלבנטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 10 .**		
.4	2.2.4.2	תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 11 .**		
.5	2.2.4.3	אישור מאת מהנדס מבנים או קונסטרוקציה המצביע על קיומו של מרחב מוגן תקני במבנה, בהתאם לדרישות המפורטות בתקנות ההתגוננות האזרחית (מפרטים לבניית מקלטים), תש"ן-1990 ולהנחיות משרד הרווחה והשירותים החברתיים ופקע"ר-"מפרט לתכנון מרחבים מוגנים ייעודיים במוסדות בריאות ורווחה" (תקנה 7246) , ככל שהמציע נדרש לכך בהתאם לדרישות המכרז. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 12 .**		
.6	2.2.4.4	אישורים בדבר זכויות במבנה. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 10 .**		
.7	2.2.7	רישיון או אישור הפעלה או בקשה לקבלת רישיון או אישור הפעלה והמסמכים הנלווים לה, לפי העניין, לפי חוק הפיקוח על המעונות ותקנותיו. **המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסופו של נספח 14 .**		
.8	2.2.9	1. תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל , עובד סוציאלי ופסיכולוג קליני) (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג). 2. אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין. 3. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 15 .**		
.9	3.2.6	המלצות. **המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסופו של נספח 14 .**		

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

מס.	הנושא	הערות
נספח 2	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח 3	ערבות הצעה	יש לצרף ערבות מקורית חתומה ע"י הבנק או חברת הביטוח.
נספח 4	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 5	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח 6	אישור בדבר קיום ביטוחים	יש לחתום.
נספח 7	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 8	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	יש למלא ולחתום.
נספח 9	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	יש לחתום.
נספח 10	התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים	יש למלא ולחתום.
נספח 11	בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות	יש לצרף טופס מלא וחתום על ידי בודק מוסמך כנדרש.
נספח 12	מיגון מבנים לזמן חירום	יש למלא ולחתום.
נספח 13	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון	יש לחתום.
נספח 14	ניסיון המציע, רישיון בר-תוקף והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 15	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 16	טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש לחתום.
נספח 17	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח 18	כתב ערבות ביצוע	יש לחתום.
נספח 19	הוראת חלף ערבות	יש לחתום.
נספח 20	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז	יש לחתום.
נספח 21	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח 22	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח 23	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף את נספח זה להצעתם.

כללי ..... א
מקום מתן השירות ..... ב
היקף השירות ..... ג
אוכלוסיית היעד ..... ד
מהות השירות ..... ה
גורמים מפנים ..... ו
דרישות כח אדם ..... ז
דרישות מהמבנה ..... ח
דרישות ציוד ..... ט

א. כללי

א.1. משרד הרווחה והשירותים החברתיים, שירות ילד ונוער, מבקש לקבל הצעות להפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים.

א.2. מטרת המכרז היא לאתר גוף **אחד**, ציבורי או פרטי, אשר יוכל להפעיל פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית עבור ילדים ובני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים, מהמגזר הערבי.

א.3. הספק יספק את השירותים עפ"י נהלי והנחיות שירות ילד ונוער ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת. כמו כן יפעל הספק בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

ב. מקום מתן השירות

ב.1. הפנימייה תופעל במחוז ירושלים, בתחומי השיפוט של המועצה האזורית מטה יהודה.

ג. היקף השירות

ג.1. להלן פירוט חלוקת המכסות שיופעלו בעקבות מכרז זה:.

ג.1.א. עד 45 ילדים ובני נוער בעלי מאפיינים טיפוליים.

ג.1.ב. עד 40 ילדים ובני נוער בעלי מאפיינים שיקומיים.

ג.2. **מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ג.3. **מבלי לגרוע מהאמור לעיל, למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.**

ג.4. <u>שעות פעילות וחופשות</u>

ג.4.א. הפנימייה תופעל במשך כל שעות היממה, בשעות היום ובשעות הלילה, 12 חודשים בשנה, פרט למועדי חופשות המפורטים בהנחיות השירות.

ג.4.ב. בזמן חופשה, הספק מחויב לדאוג למתן מענה הולם, בתוך הפנימייה או מחוצה לה, בכפוף לאישור המשרד, באמצעות משפחה מלווה או בכל אמצעי אחר התואם את צרכי החניך, לחניכים חסרי עורף משפחתי שאין להם אפשרות לשהות בחופשה מחוץ לפנימייה אצל משפחותיהם, לרבות חניכים שחל שינוי ביכולתם לשהות בחופשה אצל משפחותיהם מחוץ לפנימייה במהלך חופשתם. מובהר כי לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור המענה שנמצא על ידו לחניכים כאמור.

ג.5. <u>משך השהות במסגרת</u>

ג.5.א. משך השהות של חניך בפנימייה יהיה עד הגיעו לגיל 19.

ג.5.ב. הזכות שמורה למשרד בלבד להאריך את שהות החניכים בהתאם לצורך.

ד. <u>אוכלוסיית היעד</u>

ילדים ובני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים, מהמגזר הערבי, כמפורט להלן –

ד.1. ילדים ובני נוער בעלי מאפיינים **טיפוליים** הסובלים מקשיים רגשיים, מקשיים נפשיים ומקשיים בתחום הלימודי, ושהאחראיים להם הזניחו ההשגחה או הטיפול בהם, או ילדים ובני נוער בעלי הפרעות רגשיות, הפרעות נפשיות והפרעות התנהגות שאינם מסוכנים לעצמם ולזולתם ושלאחר אבחון מפורט נמצא שאינם זקוקים להשגחה רפואית פסיכיאטרית קבועה. ילדים ובני נוער שלמרביתם תנאי גדילתם במשפחותיהם אינם תקינים והם זקוקים לטיפול פנימייתי. מרביתם של הילדים ובני הנוער זקוקים לחינוך מיוחד. הפירוט המלא של האוכלוסייה מופיע בקובץ הנהלים – "המעון ופעולותיו", בעמ' 52 – 54 (זמין באתר האינטרנט של המשרד).

ד.2. ילדים ובני נוער בעלי מאפיינים **שיקומיים** מבין המפורט להלן (הפירוט המלא לגבי האוכלוסייה מופיע בקובץ הנהלים – "המעון ופעולותיו", בעמ' 47 – 51 (זמין באתר האינטרנט של המשרד) –

ד.2.א. סובלים מבעיות בהתנהגות ומבעיות רגשיות, לקויות למידה, אינטליגנציה תקינה, בעלי פוטנציאל תפקודי וחינוכי תקין, קשיים ביחסי הורים-ילדים וקשיים בהסתגלות למסגרות לימודיות הן ברמת ההישג והן ברמת קבלת כללי בית הספר, כמו כן, יצרו פער לימודי ניכר של מעל לשנת לימודים אחת.

ד.2.ב. מרביתם אמורים ללמוד במערכת החינוך הרגילה. ילדים ובני נוער הזקוקים למעטפת תגבור לימודית להחזרתם למעגל הלימודים הרגיל ולרמת הישגים המקובלת בגילם.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ד.2.ג. מרביתם הסתייעו באופן קבוע במערך הייעוץ של בית הספר בגין בעיות בביקור סדיר, בעיות התנהגות בכיתה והיעדר הישגים.

ד.2.ד. למרביתם תנאי גדילתם במשפחותיהם אינם תקינים, חלקם אינם פנויים ללמידה על רקע טראומה אישית או משפחתית, והזקוקים לחינוך וטיפול פנימייתי.

ה. <u>מהות השירות</u>

ה.1. <u>כללי</u>

ה.1.א. הפנימייה מהווה מסגרת חוץ-ביתית להגנה במצבי משבר עבור אוכלוסיית היעד.

ה.1.ב. בנוסף לאמור הספק מחויב לספק שירותים מנהלתיים הכוללים: מנהלה, חשבונאות, ניקיון, קניות, נהג לרכב הפנימייה, מחסנאות, מחסן בגדים, חצרנות, תחזוקה ושמירה.

ה.2. <u>עקרונות השירות</u>

ה.2.א. הספק, שייבחר לפי מכרז זה, חייב לספק שירותי פנימייה, כאשר המגורים שיסופקו בפנימייה זו יהיו בסטנדרט וברמה, שלא יפחתו מן הנדרש לפי חוק הפיקוח על המעונות ותקנותיו.

ה.2.ב. הספק ישמור על קשר רציף עם משפחתו של החניך.

ה.2.ג. על הפנימייה לספק שירותים חינוכיים לאחר שעות הלימודים (פעילות אקסטרה-קוריקולרית) ברמה נאותה.

ה.2.ד. על הפנימייה לדאוג לשיבוץ החניכים בבתי-ספר בהתאמה אישית ובהתאמה לוועדות ההשמה של החינוך המיוחד.

ה.2.ה. הספק יפעיל מערך הכשרה בתחום של שיעורי עזר ושל תגבור לימודי.

ה.2.ו. הספק יספק לכל החניכים פעילויות פנאי יצירתיות, ובכלל זה חוגים, פעילויות ספורט ושגרת חיים של פנאי מעניין, שיאפשרו לכל אחד מהם לבטא את עצמו בתחומים האקסטרה-קוריקולריים.

ה.2.ז. הספק ידאג לשלומם הגופני והנפשי של החניכים לאורך כל שעות היממה ומוטלת עליו מלוא האחריות לביטחונם ולשלומם הפיזי והנפשי.

ה.2.ח. הספק יפעיל מערכת הזנה, התואמת את צרכי החניכים והכוללת את כל הנדרש לתזונה בריאה.

ה.2.ט. הספק יפעיל מערך של בעלי-תפקיד טיפולי מכל הדיסציפלינות הטיפוליות וכל חניך יהיה זכאי לסוג הטיפול לו הוא זקוק.

ה.2.י. הספק ידאג לשירותי רפואה ראויים וזמינים לחניכים.

ה.2.יא. הספק יפעל תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת של אוכלוסיית היעד שלו.

ה.3. <u>מטרתה של הפנימייה הטיפולית</u>

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ה.3.א. המטרה בפנימייה היא לסייע לחניך להתמודד עם הבעיות המרכזיות מהן הוא סובל, כדי לאפשר לחניך שיקום מלא או לפחות תפקוד טוב יותר בתחומים הפחות פגועים. ההתמקדות היא בסיוע לחניך להתמודד עם הבעיות המרכזיות מהן הוא סובל, המפריעות להתפתחותו התקינה בתחומי הלימוד וההתנהגות. לשם כך, על הפנימייה להעמיד צוות, שהתמחה בטיפול בליקויים כפי שצוינו.

ה.3.ב. מרכז העשייה של **הפנימייה השיקומית** הוא סגירת הפער הלימודי והבאה לידי ביטוי של הפוטנציאל הנורמטיבי בתחום הלימודים של חניכיה ועמידה בדרישות המסגרת החינוכית הנורמטיבית כולל עמידה בבחינות הבגרות.

ה.3.ג. תכנית הטיפול, שתוכן לכל חניך, תתארגן סביב הבעיות והקשיים המרכזיים שלו. עיקר הטיפול בחניך הוא אינדיבידואלי בעיקרו, גם אם החניכים נמצאים במסגרות קבוצתיות נורמטיביות (כיתות בית-ספר, קבוצות של בני-גילם).

ה.3.ד. ניתן יהיה לשלב חלק מהחניכים בעלי המאפיינים **הטיפוליים** במוסדות חינוך רגילים, לאחר התייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד ו/או התייעצות עם הפיקוח מטעם משרד החינוך ו/או כל מנגנון סיוע אחר, שיאפשר לספק לדעת מתי יוכלו החניכים להשתלב במוסדות חינוך רגילים. שאר האוכלוסייה לא תוכל להיות משולבת במסגרות נורמטיביות ויהיה צורך לכוון חניכים אלה לחלופות בתנאים ייחודיים או מוגנים או על פי הסיווג בוועדת ההשמה של החינוך המיוחד המתקיימת במקום מגוריהם.

ה.3.ה. רוב החניכים בעלי המאפיינים **השיקומיים** ישתלבו במערכת חינוך הרגילה לבעלי פוטנציאל תקין.

ה.4. <u>המסגרת</u>

ה.4.א. הטיפול בפנימייה צריך לכלול את כל תחומי החיים כמקובל במסגרת טוטלית תוך אינטגרציה מלאה בהתייחסות לחניכיה בתחומים השונים. הפנימייה נדרשת לטפל גם בסימפטומים ובקשיים מורכבים ומשולבים.

ה.4.ב. הפנימייה מעניקה לחניך את כל השירותים וייעשה מאמץ לשלבו בקהילה.

ה.4.ג. גודל הפנימייה תלוי מצד אחד בגודל האוכלוסייה בעלת ההתמודדות המסוימת, ומאידך גיסא, בשיקולים טיפוליים של גודל קבוצה, יכולת הצוות להתייחס לאוכלוסייה כה בעייתית ולתועלת בריכוז אוכלוסייה בעייתית במסגרת אחת.

ה.4.ד. קבוצה טיפולית בפנימייה תמנה עד 10 חניכים. הקבוצות מיועדות ליצירת מסגרת של שייכות והזדהות. על כל קבוצה אחראי צוות ישיר הממונה על חיי היום-יום שלה. הפעילות החינוכית-טיפולית היא בחלקה אינדיווידואלית ובחלקה נעשית בקבוצות קטנות.

ה.4.ה. המגמה היא שכל מוסד יתמחה בטיפול בקשיים מסוימים, תוך הפעלה עקבית של שיטה טיפולית. הפנימייה תרכוש התמחות לטפל בקשיים בתחום הלימודי, בהישגים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

הלימודיים ובסגירת פערים לימודיים. הרכבו של הצוות הטיפולי ייקבע לפי תחומי ההתמחות של הפנימייה.

ה.5. <u>הקשר בין הפנימייה לבית הספר</u>

ה.5.א. על הספק לפעול למציאת מסגרת בית ספרית מותאמת לחניכי הפנימייה, על פי צרכיהם ובתיאום עם משרד החינוך.

ה.5.ב. על הפנימייה לשמור על קשר רציף עם בית הספר ולקבל מידע על התקדמות החניכים בלימודים או לחילופין על קשיים מיוחדים שצריכים לטפל בהם.

ה.5.ג. הפנימייה תמנה גורם חינוכי לקשר קבוע עם בית הספר שיקיים ביקורים לפחות אחת לשבוע עם מורי בית הספר. הפנימייה תשתתף בכל ימי ההורים שיקיים בית הספר שבו לומדים חניכיה ובכל האירועים הדורשים השתתפות הורים.

ה.5.ד. הפנימייה תייצג בפני בית הספר את חניכי הפנימייה באם יש להם תלונות כל שהן כנגד בית הספר. הפנימייה תארגן באופן מסודר סיוע מקצועי לילדים המתקשים לעמוד בדרישות בית ספר.

ה.6. <u>פעילויות בשעות הפנאי</u>

ה.6.א. תכניות הטיפול בפרט מתפרסות על פני כל שעות היום, כשפעילויות הפנאי הן חלק מהן.

ה.6.ב. בגלל אינטנסיביות הטיפול ואופיו, מימוש המטרות של ניצול הפנאי מופקד בעיקר בידי הצוות החינוכי והנהלת הפנימייה. מרחבי הפנאי של החניכים יהיו מצומצמים למדי ובהשגחת הצוות ויש לערוך תכנון מלא של שעות הפנאי תוך מתן עדיפות לתגבורים לימודיים.

ה.6.ג. שחרור הזמן לפעילות חופשית יעשה בהדרגה ובאופן מבוקר - כחלק מהתוכנית.

ה.6.ד. גם בשלבים המתקדמים של הטיפול רוב הפעילויות החופשיות ייעשו בתוך הפנימייה. בעת ההכנה לקראת חזרה הביתה או שילוב בקהילה ייעשו חלק מהפעילויות החופשיות במסגרת הקהילה.

ה.6.ה. פעילות הפנאי לחניכים בעלי מאפיינים **שיקומיים** תהיה בעלת אוריינטציה לימודית.

ה.6.ו. פעילות הפנאי לחניכים בעלי מאפיינים **טיפולים** תאופיין בשיפור דרכי התמודדות, הכנה לחיים עצמם והשתלבות חברתית.

ה.7. <u>הסעות</u>

ה.7.א. הספק יהיה אחראי על הסעת החניכים מהפנימייה לביתם לצורך יציאה לחופשות ומביתם בחזרה לפנימייה.

ה.7.ב. ככלל, ההסעות יבוצעו באמצעות תחבורה ציבורית. אם הספק יבצע את ההסעות שלא באמצעות תחבורה ציבורית יחול כל האמור בסעיפים ה.7.ג עד ה.7.ז להלן.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ה.7.ג. ההסעות תתבצענה באוטובוסים זעירים ציבוריים, באוטובוסים ובמוניות בלבד (להלן: "כלי הרכב"). בשום מקרה לא תבוצענה הסעות כלשהן, ברכב מסחרי בלתי אחוד (טנדרים).

ה.7.ד. גיל כלי הרכב שישמש לביצוע ההסעות לא יעלה על עשר שנים.

ה.7.ה. כלי הרכב יכללו את כל האביזרים והציוד הנדרשים על ידי משרד התחבורה, הוראות פקודת התעבורה [נוסח חדש] ותקנות התעבורה, התשכ"א-1961, מכלי רכב המשמשים להסעת נוסעים לרבות חגורות בטיחות תקניות לכל הנוסעים, במושבי בטיחות ו/או מושבים מגביהים, על פי הצורך, ערכת מילוט, מזגן, פנסי סימון ואיתות, חגורות בטיחות ושילוט, ותרמיל עזרה ראשונה.

ה.7.ו. כלי רכב המיועדים להסעת נכים ומוגבלים יהיו בנויים בהתאם למפרט הטכני להסעת נכים של אגף הרכב, מחלקת התקינה במשרד התחבורה, כמתחייב מהוראות החוק להסעה בטיחותית לילדים ולפעוטות עם מוגבלות, התשנ"ד-1994.

ה.7.ז. הנהג שישמש לביצוע ההסעות יהיה בעל אישור רפואי המעיד על מצב בריאות תקין ואישור לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין.

ו. <u>גורמים מפנים</u>

ו.1. החניכים יופנו לפנימייה הדו-תעריפית ע"י הלשכות לשירותים חברתיים באמצעות ועדת תכנון, טיפול והערכה.

ו.2. הספק יקלוט חניכים שיופנו אליו כאמור לעיל באופן מידי וללא כל דיחוי.

ו.3. קצב האכלוס ו/או הפניית חניכים לפנימייה יקבע אך ורק ע"י המשרד, בין היתר בהתאם לצרכי האוכלוסייה והתקציב העומד לרשות המשרד, ובאופן הדרגתי.

ו.4. הפניית חניכים לפנימייה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד בכפוף להוראות מכרז זה ולהסכם המצ"ב כנספח 22 .

ז. <u>דרישות כח אדם</u>

ז.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים עפ"י הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת. אנשי-הצוות יהיו בעלי הסמכה בתחומים של עבודה סוציאלית ופסיכולוגיה ובעלי ניסיון מעשי בתחומים של: חינוך, רווחה, עבודה עם ילדים ובני נוער בסיכון, פנימיות וכיוצא-באלה.

ז.2. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי כוח האדם המוצע כמפורט בסעיף 2.2.9 למכרז. בחירת יתר כח האדם הטיפולי, החברתי והמנהלי, תיעשה **<u>לאחר בחירת הספק</u>**, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3.ז. **על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד ההפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.**

4.ז. **מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.**

5.ז. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייועד לאספקת השירותים, שייערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.

6.ז. התקנים לגבי הפנימיות (כולל לגבי כח-אדם) נקבעים בהתאם לחוק הפיקוח על מעונות ותקנותיו ולפי הקביעה של המשרד והשירות.

7.ז. כח-אדם נוסף או חלופי: במידת הצורך, הספק יפעיל כח-אדם מקצועי נוסף או חלופי או שירותים נוספים או חלופיים; זאת, כדי להיענות לדרישות הטיפוליות האינדיבידואליות המתחייבות או על-פי הדרישות של השירות. תשלום נוסף ישולם על-ידי המשרד, בהתאם להחלטת ועדת תעריפים.

8.ז. **במקרים שבהם לפי הנחיות אגף הביטחון של המשרד תידרש אבטחה של הפנימייה, כוח האדם שיועסק לצורך כך יידרש לעמוד בדרישות אגף הביטחון כאמור.**

9.ז. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך הפעלת **פנימייה במבנה ארגוני קבוצתי** – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

תואר המשרה	הגדרת התפקיד	דרישת השכלה	דרישת ניסיון
מנהל פנימייה	אחראי על כל הכרוך בהפעלה של הפנימייה ויהיה מעורב באופן שוטף בכל פעילויות הפנימייה בכל המישורים הרלוונטיים – החינוכי, לימודי, מנהלתי, משמעתי, טיפולי וכיו"ב. איש הקשר הישיר והבלעדי בין הפנימייה לבין המשרד, בכל הנוגע להפעלת הפנימייה ולפעילויות השוטפות והמיוחדות בה. ריכוז עבודתם של כל המעורבים במתן השירותים מטעם הספק.	כמפורט בסעיף 2.2.9.1.1	כמפורט בסעיף 2.2.9.1.2 ו-2.2.9.1.3
אב בית	על פי הגדרת תפקיד בס' 12 לחוק הפיקוח על המעונות.	בוגרת בית ספר מקצועי לכלכלת בית או בעלת הכשרה או ניסיון מקבילים. לפי תקנות הפיקוח על מעונות.	לפחות שנתיים בתפקיד חינוכי או בכל מוסד חינוכי.
רכז חינוך	על פי הגדרת תפקיד בס' 12 לחוק הפיקוח על המעונות ועל פי קובץ הנהלים – "המעון ופעולותיו" (פרק 7).	בעל השכלה אקדמאית בחינוך או בעל הכשרה של מורה מוסמך ובעל ניסיון בהדרכה חינוכית או בהוראה, לפי תקנות הפיקוח על מעונות.	בעל ניסיון של שנתיים לפחות בתפקיד חינוכי ישיר עם ילדים ונוער.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

תואר המשרה	הגדרת התפקיד	דרישת השכלה	דרישת ניסיון
מדריך	על פי קובץ הנהלים – "המעון ופעולותיו" (פרק 7).	תעודת בגרות לפחות ובעל הכשרה בסיסית בהדרכה, בהיקף של לפחות 30 שעות, מוכרת על ידי המשרד (להלן – "הכשרה בהדרכה"), ואם אינו בעל הכשרה בהדרכה כאמור יידרש לעבור הכשרה בהדרכה במהלך שש החודשים הראשונים להעסקתו בפנימייה. מובהר כי לא תתאפשר העסקה של מדריך שאינו בעל הכשרה בהדרכה למעלה משישה חודשים ממועד תחילת העסקתו.	
מזכיר	ניהול המערך המזכירות של הפנימייה	השכלה מקצועית רלוונטית	
מטפל	על פי קובץ הנהלים – "המעון ופעולותיו" (פרק 7).	בוגר 12 שנות לימוד	
טבח	לבשל ארוחות לפי תפריט בהתאם לנהלי השרות ותקנות התברואה.	סיווג מקצועי לפחות דרגה 2 בטבחות מקצועית.	ניסיון בבישול במטבח מוסדי.
אח	על פי קובץ הנהלים – "המעון ופעולותיו" (פרק 7).	בוגרת הכשרה לאחיות	ניסיון בטיפול רפואי וניסיון בילדים ונוער
פסיכולוג	על פי קובץ הנהלים – "המעון ופעולותיו" (פרק 7).	כמפורט בסעיף 2.2.9.3.1 ו-2.2.9.3.2	כמפורט בסעיף 2.2.9.3.3
עובד סוציאלי	על פי קובץ הנהלים – "המעון ופעולותיו" (פרק 7).	כמפורט בסעיף 2.2.9.2.1 ו-2.2.9.2.2	כמפורט בסעיפים 2.2.9.2.3
עוזר טבח	עוזר בהכנות של הארוחות	על פי שיקול דעת הספק	ניסיון בעבודה במטבח מוסד מוסדי
אמרכל	ניהול תחום כוח אדם, בניהול עובדים חובותיהם וזכויותיהם, הפעלת מערכת שכר בהתאם לחוקי עבודה.	בעל השכלה רלוונטית	ניסיון בתחום האמרכלות וכוח אדם
מנהל חשבונות	ניהול החשבון של הפנימייה, שמירה על תקציב מאוזן	בעל השכלה רלוונטית	ניסיון בהנהלת חשבונות
עובדי שירותים ותחזוקה (רכז קניות, מנהל שירותים, תופרת, חצרן)	אחריות לתחום התחזוקה, הניקיון והשירותים, סביבת מגורים נקייה מטופחת ואסטטית כולל רמת היגיינה הנדרשת מכל פנימייה. ריכוז הקניות של הפנימייה על פי דרישות בעלי התפקיד המורשים. הפעלת תחום ביגוד , אכסון ביגוד, כביסה, גיהוץ ואחריות על מחסן הבגדים. תחזוקת החצר , הגידור. אחריות על בטיחות מתקני החצר ותקינותם.	על פי שיקול דעת הספק	

10.ז. התקנים הנדרשים לצורך הפעלת **פנימייה במבנה ארגוני קבוצתי** – בהתאם למספר החניכים בפנימייה ולמאפייניהם:

תואר המשרה	מודל פנימייה **טיפולית** לפי מפתח של 45 מושמים בתעריף טיפולי ו-40 בתעריף שיקומי
מנהל	108%
סגן מנהל	36%
אב בית	108%
רכז חינוך	108%
סה"כ הנהלה	**361%**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מדריכים	1075%
מטפלים	1225%
מדריכי לילה **ערים**	187%
אח	85%
פסיכולוגים	179%
עובדים סוציאליים	260%
עובד סוציאלי בכיר	7%
מטפלים באומנות (מוסיקה חיות רכיבה טיפולית וביבליותרפיה)	115%
סה"כ כ"א טיפולי	**3133%**
אמרכל / חשב שכר	71%
מזכיר	108%
מנהל חשבונות	78%
סה"כ מינהל	**258%**
עובד שירותים	**233%**
טבח	171%
עוזרי טבח	142%
רכז קניות	78%
מרכזת ביגוד מכבסה ומחסן בגדים	142%
חצרן/תחזוקן/ גנן	85%
סך הכל מנהלה	**851%**
סך הכל מנהלה ומזון	**1108%**
סה"כ כללי	**4602%**

<u>הערה</u>: במידה ומספר החניכים יגדל (או יפחת) ביחס למספר כאמור, יחולו שינויים בהתאם גם בהיקף העסקת כוח-האדם הטיפולי והחינוכי באופן יחסי למפורט בטבלה. בהיקף מרכיבי כוח-האדם <u>האחר</u>, יחולו שינויים בהתאם להמלצת השירות. בכל מקרה, מובהר כי משרת המנהל לא תפחת ממשרה אחת לפנימייה. כל שינוי מחייב אישור מראש של מנהל השירות או מי מטעמו.

ח. <u>דרישות מהמבנה</u>

ח.1. על המבנה/ים שישמשו לצורך אספקת השירותים לעמוד בכל תנאי הסף לעניין המבנה/ים, כאמור בסעיף 2.2.4 למכרז ובנספח 16 וכן בכל התנאים שלהלן.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ח.2. המבנה/ים יעמוד/ו בסטנדרטים הקיימים בתחום ובדרישות החוק. בכלל זה, על המבנה/ים לעמוד בדרישות של כיבוי אש ושל תברואה וכל דרישה נוספת, הקיימת היום או שתידרש בעתיד.

ח.3. המבנה/ים כולו/ם ייועד/ו וישמש/ו בפועל במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה) אך ורק למטרת הפעלת הפנימייה, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב.

ח.4. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנה/ים המוצע/ים שישמש/ו לצורך אספקת השירותים, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.

ח.5. יובהר, כי כל שינוי בהתחייבויותיו של המציע ביחס למבנה/ים המוצע/ים, במהלך תקופת ההתקשרות, מצריך אישור בכתב של המשרד, 90 (תשעים) יום מראש.

ט. <u>דרישות ציוד</u>

ט.1. אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.

ט.2. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.

ט.3. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.

ט.4. **מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בטבלה לעיל בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.**

ט.5. להלן רשימת הציוד הדרוש שהספק יידרש להעמיד לצורך הפעלת **פנימייה במבנה ארגוני קבוצתי** בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז –

המיתקן בו יוצב הציוד	דרישות הציוד
כללי	כל החללים יהיו ממוזגים לחום וקור.
חדרי מגורים	בכל חדר (בהתאם למספר החניכים): מיטות, מזרנים (עשויים מחומר לא דליק עפ"י מכון התקנים), ארונות, שידות, מערכת תאורה המאפשרת גם מנורות אישיות, וילונות, כיסאות, שולחנות מצעים, ריהוט וציוד אחר רלוונטי לחדר מגורים, מזגן לחימום וקירור בכל חדר
מועדון/חלל רב תכליתי	ספה, כורסאות, שולחן סלוני, טלויזיה + כבלים, DVD, ציוד נוסף רלוונטי המתאים לחדר פעילות פנאי, מזגן

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מכרז פומבי מס' 151 / 2016

המיתקן בו יוצב הציוד	דרישות הציוד
	לחימום וקירור
אולם רב תכליתי	מערכת הגברה / מערכת כריזה, תאורה מספקת
חדרי מינהלה	שולחן משרדי, כסא, ארון תיקיות, מחשב + חיבור זמין לאינטרנט, קו טלפון נפרד למחשב, מדפסת + פקס', ציוד משרדי נוסף לרבות ציוד משרדי מתכלה, מזגן לחימום וקירור
יחידה סניטרית לחניכים / צוות	חדרי השירותים יכללו שירותים, כיור ומקלחת, ריהוט לשירותים, ציוד שירותים בסיסי וציוד שירותים מתכלה
מחסן כללי	מדפים, מתקן אוורור
מחסן בגדים	מדפים, תא ממוספר לכל ילד, מתקני גיהוץ בקיטור, מתקן אוורור
חדר כביסה	מכונות כביסה ומייבשי כביסה בהתאם למספר החניכים, מקומות לייבוש כביסה
חדר אוכל	שולחנות וכסאות בהתאם למספר החניכים, מתקן לרחצת ידיים, מזגן לחימום וקירור, מתקני הגשה בחימום.
מטבח	תנור + כיריים, מקרר, מקפיא, מיקסר, מיקרוגל, כיור, ארונות מטבח, ציוד מטבח אחר לרבות ציוד מתכלה וכלי מטבח לאחסון מזון, מזגן לחימום וקירור, יש להתאים נפח הכלים ותכולתם למספר הסועדים לפי דרישות מפקחת תזונה, אחסון מוצרי מזון בגובה לפחות 20 ס"מ מהקרקע.
מחסן יבש	ארון מזווה , ארון / מדפים לציוד
חצר	מתקני חצר ומשחקים העומדים בתקן הבטיחותי של מכון התקנים ומאושרים מידי שנה על ידי מומחה בטיחות.
מגורי צוות	בכל חדר (בהתאם לכמות אנשי הצוות): מיטות, מזרנים (עשויים מחומר לא דליק עפ"י מכון התקנים), ארונות, שידות, מערכת תאורה המאפשרת גם מנורות אישיות, וילונות, כיסאות, שולחנות מצעים, ריהוט וציוד אחר רלוונטי לחדר מגורי צוות, מזגן לחימום וקירור בכל חדר
חדרי טיפול	שולחן משרדי לכל מטפל, 2 כיסאות לכל מטפל, ארון תיקיות עם מנעול, מחשב לכל מטפל + חיבור זמין לאינטרנט, 2 כורסאות (לפינת טיפול), 1 שולחן קטן (לפינת טיפול), ציוד משרדי אחר רלוונטי לרבות ציוד משרדי מתכלה, מזגן לחימום וקירור בכל חדר.
ציוד מחשוב	ריהוט מתאים, מחשבים (בהתאם למספר החניכים) + חיבור זמין לאיטרנט, DVD, מזגן לחימום וקירור הערה: במידה שלא קיים חדר מחשב בפנימייה, הציוד כאמור יוצב במיקום אחר התואם את צורכי החניכים.
יחידת שירותים ציבורית	שירותים, כיור, ציוד שירותים בסיסי וציוד שירותים מתכלה
ציוד לשע"ח	גנראטור עם הספק שמסוגל לספק בעת הפסקת חשמל תאורה לכלל חדרי המגורים בפנימייה ולאורך זמן של 72 שעות לפחות, הפעלת כל מתקני הקרור בפנימייה ומילוי של כל מערך התקשורת של הפנימייה כמו טלפונים ומערכות קשר ומערכת כריזה.
מקלט	ציוד עזרה ראשונה, שירותים חד פעמיים, מים, ציוד תאורה, כרז יד

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 2 פרטי המציע

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה **למכרז מס' 151 / 2016 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים:**

1. שמו של המציע: _____
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה): _____
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / ע.מ.: _____
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):

_____

_____

5. שמו של המנהל הכללי: _____
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): _____
7. מספרי טלפון: _____
8. מספר פקס: _____
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____

מס. טלפון: _____

נייד: _____

מס.פקס: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____
10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: _____
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: _____

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

תאריך	שם החותם	חותמת וחתימה
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 3 ערבות הצעה

שם הבנק/חברת ביטוח_____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הרווחה

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) אשר תדרשו מאת: _____ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם **מכרז מס' 2016 / 151 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל **תוך 15 יום** מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו_____
שם הבנק/חב' הביטוח

_____ _____
מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ _____ _____
תאריך שם מלא חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 4 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

נספח זה מוגש במסגרת **מכרז מס' 2016 / 151 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים** (להלן: "**המכרז**").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

- ☐ המציע ובעל זיקה אליו **<u>לא הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.
- ☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום **<u>וחלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- ☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים חוק שכר המינימום **<u>ולא חלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 5 שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת **מכרז מס' 151 / 2016 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים** (להלן: "**המכרז**").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"**עובד**" - כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.
"**מידע**" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"**סודות מקצועיים**" - כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשרות, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

כמו כן הנני מתחייב לפעול בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

תאריך	שם החותם	חתימה
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 6 אישור בדבר קיום ביטוחים

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד, ואין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד
מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים
רח' ירמיהו 39, ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____(להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____, בקשר להפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים עבור משרד הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים – מספר פוליסת ביטוח: _____(ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד , למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק קבלנים קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – מספר פוליסת ביטוח: _____(ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל , בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.
5. הילדים ובני הנוער, השוהים בפנימיות ובני משפחותיהם, כולל רכושם יחשבו צד שלישי.
6. רכזים, פסיכולוגים, פסיכיאטרים, אחיות, מטפלים באמנות, תזונאיות, מדריכי כושר וספורט, עובדים סוציאליים, הורי משפחתון, אימהות בית, מטפלות ומדריכים שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק לרבות רכושם ייחשבו צד שלישי.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____ _____

אין לבצע שינויים ו/או תיקונים על גבי מסמך זה

7. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
8. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

<u>ביטוח אחריות מקצועית – מספר פוליסת ביטוח:</u> _____(ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. ביטוח אחריותו המקצועית של הספק בביטוח אחריות מקצועית;
2. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, <u>מהמגזר</u> הערבי, במחוז ירושלים עבור משרד הרווחה והשירותים החברתיים לרבות שיקום התחום הרגשי באמצעות מגוון התערבויות טיפוליות כולל מתן ייעוץ, תמיכה, ליווי, סיוע, מתן טיפולים פסיכולוגיים ופסיכיאטריים, טיפול באמנויות, הדרכת כושר וספורט, שירותי אחיות ושירותים סוציאליים ע"י עובדים סוציאליים, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים.
3. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מ -1,000,000 דולר ארה"ב;
4. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
   4.1. מרמה ואי יושר של עובדים;
   4.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
   4.3. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים;
   4.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

<u>ביטוח רכוש – מספר פוליסת ביטוח:</u> _____(ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

ביטוח מבני הפנימייה שבהפעלתו של הספק בפריסה ארצית לרבות תכולתה, רהוטה וכל הציוד המשמש אותו ואת הפועלים מטעמו לרבות ציוד אישי הניתן על ידו לילדים ולבני הנוער בביטוח אש מורחב בערכי כינון. **לחילופין ידאג כי הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבוטח על ידי בעלי הרכוש ויכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים, עובדיהם וכן כלפי הילדים ובני הנוער, השוהים בפנימייה.**

<u>ביטוח שבר מכני – מספר פוליסת ביטוח:</u> _____ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

אובדן או נזק פיזי פתאומי ובלתי צפוי שייגרמו לכל המתקנים ו/או המערכות ו/או הציוד המצוי ככל שקיימים במבני הפנימייה.

<u>כללי</u>

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים,** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____ _____

אין לבצע שינויים ו/או תיקונים על גבי מסמך

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשבי משרד הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי הילדים ובני הנוער, השוהים בפנימייה ובני משפחותיהם ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של כל הפוליסות, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

_____ _____

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח | תאריך

אין לבצע שינויים ו/או תיקונים על גבי מסמך זה

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 7 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך **מכרז מס' 151 / 2016 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים** (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
2. אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
3. לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
4. הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.

אני מצהיר/ה, כי זכויות הקנין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

א. _____

ב. _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ג. _____

ד. _____

אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.

5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
7. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות שירות ילד ונוער ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
8. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שיישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 8 הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת **מכרז מס' 2016 / 151 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים** וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.

3. אני מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

4. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

5. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין החניכים, לאורך כל זמן מתן השירות.

מובהר כי על המציע לצרף בסופו של נספח 15 למכרז את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.9 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 9 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן: "**המציע**"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת **מכרז מס' 2016 / 151 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים** (להלן: "**המכרז**").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידי לצורך מתן שירותים על פי המכרז לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 10 התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן - "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת **מכרז מס' 151 / 2016 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים**.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

כתובת המבנה: _____

הנני מתחייב כי המבנה המוצג במענה למכרז זה יכול לשמש, מבחינת גודלו ומאפייניו, למספר החניכים, וכי הוא עומד בכל דרישות הסף למבנה כמפורט במכרז.

הנני מתחייב כי אם המציע ייבחר כזוכה במכרז, המבנה/ים כולו/ם ייועד/ו וישמש/ו בפועל במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה) אך ורק למטרת הפעלת הפנימייה, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב.

הנני מתחייב כי באם המבנה אינו מוכן נכון למועד הגשת ההצעה למתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז, אולם הוא ניתן להתאמה כאמור, המציע יתאים את המבנה לדרישות המכרז בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ידוע לי שאם המבנה לא יותאם כאמור כפי שהתחייבתי, המשרד יהא רשאי להעביר את הזכיה לזוכה הבא בתור.

הנני מתחייב בזאת לרכוש את כל הציוד על פי הנדרש במכרז זה, כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז וכמפורט בסעיף ט לנספח 1 למכרז, בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז.

כמו כן הנני מתחייב כי המציע יפעל לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב - 2011.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 11 בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

כתובת המבנה: _____

נספח זה מוגש במסגרת **מכרז מס' 2016 / 151 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים** (להלן: "**המכרז**").

1. כללי - קריטריונים בעלי סמכות לביצוע המבדק

1.1 המסמך ימולא ויאושר על- ידי בודק שהוא אחד מאלה:

1.1.1 מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית.

1.1.2 ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.

1.1.3 עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.

1.2 הנספח ייחתם הן על ידי הבודק עצמו והן על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.

1.3 מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהווה, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתו של המבנה המוצע.

2. נתונים

2.1 בתאריך _____ קיימתי מבדק בטיחות במקום המיועד לשמש/המשמש כ_____ (לפרט את סוג המסגרת / ייעוד המבנה) שאלה פרטיו:

הכתובת: (כולל רחוב, מספר בית, עיר): _____

בעלות הנכס: _____

פרטי המנהל: _____ _____טל. נייד: _____

2.2 יעוד המסגרת (סמן X במשבצת המתאימה):

- ❑ מסגרת חוץ ביתית.
- ❑ מסגרת יומית.
- ❑ אחר (פרט): _____

שם הבודק: _____ תאריך: _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3. <u>ממצאים</u>

במבדק עלו הממצאים הבאים:

3.1. <u>אישורים</u>: על הבודק למלא את הטבלה בהתאם לאישורים שהוצגו בפניו:

מס.	נושא האישור	הגורם המאשר	יש לחדש כל -	הוצג אישור /לא הוצג אישור/לא רלוונטי	תאריך מתן האישור	בתוקף עד (אם הוגבל בתוקף)
.1	**מוכנות אמצעי כיבוי למניעת דליקות, ואמצעי מילוט**	הרשות לכיבוי אש	ע"פ דרישת רשות כבאות והצלה		____/____/____	____/____/____
.2	**תעודת גמר (טופס 4) של כל המבנים באתר או אישור של הרשות המקומית, בשטחה ממוקמת המסגרת, בדבר התאמת המבנה לייעודה של המסגרת המופעלת בו.**	רשות מקומית	חד פעמי		____/____/____	
.3	**מתקני משחקים, ספורט וכו'** * (במידה וקיימים)	מעבדה מוסמכת להתקנה ותחזוקת המתקנים או בודק שנתי למתקני משחקים בעל רישיון בהתאם לתקן הישראלי 1498	12 חודשים		____/____/____	____/____/____
.4	****בדיקת יציבות מבנים**	מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) עם רישיון בתוקף	60 חודשים		____/____/____	____/____/____

* לרבות מתקני משחקים, מתקני ספורט, וילונות חלוקה באולמות, מתקני כושר בחצר, מגרשים, חדרים ואולמות.

** כל סוגי המבנים לרבות מבנים יבילים, תקרות תלויות, עמודי תאורה, יחידות מיזוג תלויות, מערכות סולאריות, סככות הצללה.

שם הבודק: _____ תאריך: _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3.2. <u>פערים (סמן X במשבצת המתאימה)</u>

- ❑ לא נתבררו פערים ביחס לדרישות הבטיחות.
- ❑ התגלו פערים (ראה בטבלה להלן) ביחס לדרישות הבטיחות.

פירוט הפעולות שיינקטו (להלן – פעולות מתקנות) לתיקון הפערים ביחס לדרישות הבטיחות, שהמציע התחייב ליישמן בלוחות הזמנים המפורטים בטבלה הבאה:

מס.	הדרישה	מהות הפער	הפעולה המתקנת	מועדי סיום ליישום פעולות מתקנות על פי התחייבות המציע
.1				לא יאוחר מ ___/___/___
.2				לא יאוחר מ ___/___/___
.3				לא יאוחר מ ___/___/___
.4				לא יאוחר מ ___/___/___
.5				לא יאוחר מ ___/___/___

תאריך: _____ שם הבודק: _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4. <u>הצהרה וחתימת המציע</u>

אני _____ (מורשה חתימה מטעם המציע), מצהיר ומתחייב בזאת כי:

1. לא התווספו מבנים או מתקנים מאז קבלת האישור ליציבות מבנים (שורה 4 בטבלת האישורים).

2. כל הליקויים שנמצאו במסגרת בדיקת בטיחות זו, יתוקנו במסגרת לוח הזמנים שנקבע דלעיל.

3. באחריות הספק להזמין את הבודק שביצע את הבדיקה (ככל שניתן) לבצע בדיקה חוזרת לאחר המועד האחרון להשלמת הפערים ולאשר את תיקון הפערים ותקינות / אי תקינות המסגרת.

4. באחריות הספק להמציא אישור בודק בטיחות לאחר תיקון כל הליקויים שהתגלו במסמך זה.

_____ _____

שם, חתימת מורשה חתימה מטעם המציע וחותמת תאריך

שם הבודק: _____ תאריך: _____

5. <u>סיכום</u>

לאור ממצאי המבדק, הערכת הסיכונים והתכנית לתיקון הפערים, הנני קובע כי מן הבחינה הבטיחותית (יס לסמן X במשבצת המתאימה):

- ❑ **אין מניעה כי המתקן שנבדק ישמש כ**_____.
- ❑ **ניתן יהיה להמשיך לעשות שימוש במתקן לאחר תיקון הליקויים הבאים:**

1) _____

2) _____

3) _____

6. <u>פרטי עורך המבדק וחתימתו</u>

6.1 שם משפחה: _____

6.2 שם פרטי: _____

6.3 מס' ת.ז.: _____

6.4 הגדרת הכשירות (סמן X במשבצת המתאימה, וצרף העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות):

- ❑ מהנדס בטיחות רשום
- ❑ ממונה על הבטיחות (יש לצרף אישור כשירות בתוקף)
- ❑ עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך

6.5 מספר תעודת הרישום_____

6.6 טלפון: _____

6.7 נייד: _____

6.8 כתובת דואר אלקטרוני: _____

אני _____, ת.ז. _____ מצהיר כי הנני בעל/ת וותק של _____שנים מיום קבלת הסמכה בתחום בטיחות וביצעתי לפחות 50 מבדקי בטיחות במסגרות ציבוריות.

_____ _____

חתימת עורך המבדק תאריך

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 12 מיגון מבנים לזמן חירום

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

כתובת המבנה: _____

יש לסמן X ולחתום במקום המתאים:

☐ **לא ניתנו על ידי המציע שירותים נשוא מכרז זה במבנה המוצג על ידו במהלך השנה שקדמה למועד הגשת ההצעה**. על המציע להמציא אישור מאת מהנדס מבנים או קונסטרוקציה המצביע על קיומו של מרחב מוגן תקני במבנה, בהתאם לדרישות המפורטות בתקנות ההתגוננות האזרחית (מפרטים לבניית מקלטים), תש"ן-1990 ולהנחיות משרד הרווחה והשירותים החברתיים ופקע"ר- "מפרט לתכנון מרחבים מוגנים ייעודיים במוסדות בריאות ורווחה" (תקנה 7246):

- ☐ קיים בידי המציע אישור כאמור, האישור מצורף בסופו של נספח זה.
- ☐ לא קיים בידי המציע אישור כאמור נכון למועד הגשת ההצעה.

☐ **המבנה המוצע הוא מבנה בבניה**

הריני מתחייב בזאת כי במידה ואזכה למתן השירות במכרז, המבנה המוצע על ידי שהינו בבנייה ייבנה בהתאם לדרישות הנקובות בתקנות ההתגוננות האזרחית (מפרטים לבניית מקלטים), תש"ן-1990 ולהנחיות משרד הרווחה והשירותים החברתיים ופקע"ר- "מפרט לתכנון מרחבים מוגנים ייעודיים במוסדות בריאות ורווחה" (תקנה 7246).

<u>חתימת המציע</u>:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

☐ **ניתנו על ידי המציע שירותים נשוא מכרז זה במבנה המוצג על ידו במהלך השנה שקדמה למועד הגשת ההצעה.**

א. הריני מתחייב בזאת כי במידה ואזכה למתן השירות במכרז אדאג לקיומם של מרחבים מוגנים לכל הפחות על בסיס "הכי מוגן שיש", כתנאי לאכלוס דיירים במבנה.

ב. הריני מתחייב בזאת כי במידה ואזכה למתן השירות במכרז אדאג לבצע סקר מיגון על ידי יועץ מיגון מאושר על ידי פיקוד העורף, ואגישה להנהלת השירות תוך 6 חודשים מיום הזכייה. ידוע לי כי על היועץ לבצע מיפוי של המרחבים הקיימים במבנים ולהגדיר מהם שיפורי המיגון על מנת להביא את המרחבים לכל הפחות למצב של "הכי מוגן שיש עם שיפורי מיגון". תכנית המיגון אשר תוגש על ידי היועץ תכלול כתב כמויות ועלויות ביצוע לשיפורי המיגון הנדרשים***.

ג. הריני מתחייב בזאת לפעול בהתאם להוראות המשרד בתחום המיגון, אשר יכול שיינתנו באמצעות הוראות תע"ס, מבחני תמיכה וכיו"ב.

<u>חתימת המציע</u>:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

*** יצוין כי בידי המשרד קיימות תכניות מיגון של חלק מהמוסדות הפעילים כיום, וניתן יהיה לקבל תכניות אלו באגף החירום והביטחון.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 13 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

כתובת המבנה: _____

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן - "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת **מכרז מס' 151 / 2016 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים** (להלן – **המכרז**).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת המכרז כמפורט להלן:

1. מנהל הפנימייה יהיה אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "**המשרד**").
2. מנהל הפנימייה ימנה עובד, מבין עובדי הפנימייה, שישמש, בנוסף לתפקידו נאמן לענייני ביטחון, עוזר למנהל ומרכז נושא הביטחון והחירום בפנימייה (להלן – "נאמן ביטחון").
3. הכניסה לפנימייה תהיה מבוקרת באמצעות שער נשלט ודלת מבוקרת בצורה כזאת שכל כניסה לפנימייה תהיה תחת בקרה.
4. בפנימייה יוחזק תיק ביטחון מוסדי מעודכן (בסיס הנתונים יסופק ע"י המשרד).
5. בפנימייה יוחזקו אמצעי מיגון אישי, לרבות קסדות וחליפות מגן לצוות כוננות, הכל לפי הנחיות אגף הביטחון במשרד (5 יח' מכל פריט).
6. בפנימייה תותקן מערכת כריזה שבאמצעותה ניתן להודיע הודעות לכל שטח הפנימייה.
7. בפנימייה יהיה מלאי חירום של מזון בכמות המספיקה לתקופה של 14 ימים לפחות לכל השוהים בפנימייה, לרבות אנשי הצוות.
8. בפנימייה יהיה מלאי חירום של מים בכמות המספיקה לתקופה של 3 ימים לפחות לכל השוהים בפנימייה, לרבות אנשי הצוות.
9. בפנימייה יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל ובהתאם למספר השוהים בפנימייה.
10. בפנימייה תותקן תאורה חשמלית מספקת, שתאיר את כל שטח המסגרת בכלל זה את השטחים שלאורך הגדרות; כמו כן תותקן בתוך הפנימייה תאורת חירום.
11. בפנימייה יותקן לחצן מצוקה שיחובר למוקד חרום שייתן סיוע בשעת מצוקה.
12. בפנימייה הממוקמת במבנה שאינו מבנה בודד, תותקן גדר בגובה של כ-2.5 מ' על פי מפרט שאושר באגף הביטחון במשרד ו/או תקן משטרת ישראל.

הריני מצהיר ומתחייב בזה כי אבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת לעמוד בדרישות הביטחון המפורטות לעיל ביחס לפנימייה. ידוע לי כי עמידה בתנאים אלה מהווה תנאי לאכלוס הפנימייה.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 14 ניסיון המציע, רישיון בר-תוקף והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת **מכרז מס' 2016 / 151 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים**.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- **בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.**
- **המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.**
- **מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד.**
- **מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.**

1. ניסיון המציע

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.8 למכרז.

1.2 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בהפעלה של פנימייה שיקומית ו/או טיפולית ו/או פוסט-אשפוזית ו/או דו-תעריפית, כהגדרתן במכרז זה ו/או מסגרת חוץ ביתית עבור בני נוער עוברי חוק או בסיכון מוגבר ו/או מסגרת חוץ ביתית עבור ילדים ובני נוער המוגדרים בסיכון נפשי או פיזי, עבור לפחות 40 חניכים, בכל שנה, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.8.1 למכרז, אמת מידה 1.1):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	מס' החניכים בפנימייה	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

1.3 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותים טיפוליים ו/או חינוכיים עבור המגזר הערבי במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.8.2 למכרז):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2. <u>רישיון להפעלה של מעון על-פי חוק הפיקוח על המעונות ותקנותיו ועמידה בדרישות החוק (סעיף 2.2.7 למכרז)</u>

אני מתחייב לעמוד בדרישות לפי חוק הפיקוח על מעונות, בכל הקשור בתקנות בדבר החזקה של ילדים במעון רגיל, ככל שהן מתיחסות למבנה, לגבי הפנימייה, הכלולה בהצעתי.

יש לסמן X במקום המתאים:

- ❑ ברשותי רישיון בר-תוקף להפעלה של הפנימייה נושא מכרז זה לפי חוק הפיקוח **על המעונות ותקנותיו**; עותק מן הרישיון מצורף בזאת.
- ❑ אין ברשותי רישיון בר-תוקף להפעלה של הפנימייה נושא מכרז זה לפי חוק הפיקוח **על המעונות ותקנותיו**; אני נמצא בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור וברשותי אישור כבאות ותברואה תקפים והמלצת מפקח; עותק מהמסמכים כאמור מצורף בזאת.
- ❑ אין ברשותי רישיון בר-תוקף להפעלה של הפנימייה נושא מכרז זה לפי חוק הפיקוח **על המעונות ותקנותיו**; טרם פתחתי בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור אולם ברשותי אישור כבאות ותברואה תקפים והנני מתחייב להגיש בקשה לקבלת רישיון כאמור בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, באם אזכה במכרז, וזאת ביחס לכל מסגרת שאזכה בהפעלתה לפי מכרז זה.

3. <u>המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.2)</u>

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות <u>שני</u> גופים אשר עבורם הפעיל המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות מסגרות חוץ ביתיות, יש לצרף המלצות בסוף נספח זה:

שם הגוף	תיאור הפעילות שבוצעה מולו	שנות הפעילות	שם הממליץ	טלפון ממליץ	טלפון נייד

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

שם הגוף	תיאור הפעילות שבוצעה מולו	שנות הפעילות	שם הממליץ	טלפון ממליץ	טלפון נייד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

<u>חתימת המציע</u>:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 15 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת **מכרז מס' 2016 / 151 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים**.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- **בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים ומעודכנים נכון למועד הגשת ההצעה של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלבנטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנויותיהם.**
- **מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.**
- **בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.**
- **המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.**
- **מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.**
- **הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).**

1. מנהל פנימייה מוצע

1.1 מנהל הפנימייה המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.9.1 למכרז.

1.2 שם מנהל הפנימייה המוצע: _____

1.3 ת"ז: _____

1.4 טלפון: _____

1.5 טלפון נייד: _____

1.6 דואר אלקטרוני: _____

1.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):

❑ נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____

❑ לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

1.8 ידיעת השפה הערבית (סעיף 2.2.9.1.5 למכרז) (יש למחוק את המיותר): שפת אם / ברמת שפת אם

1.9 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.9.1.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

❑ **תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ומעודכנים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית.

1.10 רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.9.1.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

❑ **רישום בפנקס העובדים הסוציאליים / הפסיכולוגיים**

מועד רישום בפנקס: _____

יש לצרף אישור על רישום בפנקס המקצועי.

1.11 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בעבודה בתחום העבודה הסוציאלית, הפסיכולוגיה או החינוך, לפי העניין, לאחר קבלת התואר הראשון לפי סעיף 2.2.9.1.1 למכרז, ועבור מנהל מוצע שהוא עובד סוציאלי או פסיכולוג – החל מהרישום בפנקס העובדים הסוציאליים או פנקס הפסיכולוגים לפי העניין, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.9.1.2 למכרז):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.12 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בניהול של פנימייה שיקומית ו/או טיפולית ו/או פוסט-אשפוזית ו/או דו-תעריפית, כהגדרתן במכרז זה, עם צוות מקצועי רב-תחומי, בהיקף של שלושה אנשי צוות לפחות, כאמור בסעיף 2.2.9.1.2 למכרז, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.9.1.3 למכרז, אמת מידה 2.1):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	מס' אנשי צוות שנוהלו ע"י המנהל המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.13 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בניהול כהגדרתו בסעיף 2.2.9.1.3 למכרז של מסגרת המיועדת עבור המגזר הערבי במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.9.1.4 למכרז):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	המגזר לו יועדה המסגרת שנוהלה ע"י המנהל המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

<u>הצהרת מנהל הפנימייה המוצע</u>

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 151 / 2016 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים** (להלן – "המציע") אני מוצע/ת לשמש בתפקיד מנהל פנימייה.
2. הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מנהל פנימייה כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד מנהל פנימייה עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מכרז פומבי מס' 151 / 2016

חתימת מנהל הפנימייה המוצע תאריך

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2. <u>עובד סוציאלי מוצע</u>

2.1 העובד הסוציאלי המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.9.2 למכרז.

2.2 שם העובד הסוציאלי המוצע: _____

2.3 ת"ז: _____

2.4 טלפון: _____

2.5 טלפון נייד: _____

2.6 דואר אלקטרוני: _____

2.7 <u>אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות)</u>:

❑ נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____

❑ לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

2.8 <u>ידיעת השפה הערבית (סעיף 2.2.9.2.4 למכרז) (יש למחוק את המיותר)</u>: שפת אם / ברמת שפת אם

2.9 <u>השכלה אקדמית (סעיף 2.2.9.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים)</u>:

❑ **תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ומעודכנים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית.

2.10 <u>רישום בפנקס המקצועי (סעיף למכרז 2.2.9.2.2) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים)</u>:

❑ **רישום בפנקס העובדים הסוציאליים**

מועד רישום בפנקס: _____

יש לצרף אישור על רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.11 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של העובד הסוציאלי המוצע בעבודה כעובד סוציאלי עם ילדים ו/או בני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים שהוגדרו או שניתן להגדירם על ידי המשרד או משרד החינוך ו/או משרד הבריאות, לפי העניין, כבעלי מאפיינים שיקומיים ו/או טיפוליים ו/או פוסט-אשפוזיים, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.9.2.3 למכרז, אמת מידה 3.1):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד הסוציאלי המוצע	גילאי הילדים המטופלים	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

<u>הצהרת עובד סוציאלי מוצע</u>

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 151 / 2016 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים** (להלן – "המציע") אני מוצע/ת לשמש בתפקיד עובד סוציאלי.
2. הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד עובד סוציאלי כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד עובד סוציאלי עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ _____
חתימת עובד סוציאלי מוצע תאריך

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____ _____
תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3. <u>פסיכולוג קליני מוצע</u>

3.1 הפסיכולוג הקליני המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.9.3 למכרז.

3.2 שם הפסיכולוג הקליני המוצע: _____

3.3 ת"ז: _____

3.4 טלפון: _____

3.5 טלפון נייד: _____

3.6 דואר אלקטרוני: _____

3.7 <u>אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות)</u>:

❑ נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____

❑ לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

3.8 <u>ידיעת השפה הערבית (סעיף 2.2.9.3.4 למכרז) (יש למחוק את המיותר)</u>: שפת אם / ברמת שפת אם

3.9 <u>השכלה אקדמית (סעיף 2.2.9.3.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים)</u>:

❑ **תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תחום התמחות**: _____

מועד השלמת ההתמחות: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ומעודכנים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית.

3.10 <u>רישום בפנקס המקצועי (סעיף למכרז 2.2.9.3.2) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים)</u>:

❑ **רישום בפנקס הפסיכולוגים**

מועד רישום בפנקס: _____

יש לצרף אישור על רישום בפנקס הפסיכולוגים.

3.11 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של הפסיכולוג הקליני המוצע בעבודה כפסיכולוג של ילדים ו/או בני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים שהוגדרו או שניתן להגדירם על ידי המשרד או משרד החינוך ו/או משרד הבריאות, לפי העניין, כבעלי מאפיינים שיקומיים ו/או טיפוליים ו/או פוסט-אשפוזיים, לאחר תום תקופת ההתמחות וקבלת אישור המומחה, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.9.3.3 למכרז, אמת מידה 4.1):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי הפסיכולוג הקליני המוצע	גילאי הילדים המטופלים	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

<u>הצהרת פסיכולוג קליני מוצע</u>

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 151 / 2016 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים** (להלן – "המציע") אני מוצע/ת לשמש בתפקיד פסיכולוג קליני.
2. הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד פסיכולוג קליני כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד פסיכולוג קליני עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ _____
חתימת פסיכולוג קליני מוצע תאריך

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____ _____
תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 16 טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

מובהר כי נספח זה מיועד למילוי על ידי נציגי המשרד אשר יבקרו במבנה המוצע לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף והענקת ציוני האיכות. על המציע לצרף נספח זה חתום בראשי תיבות בתחתית המסמך עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

להלן טופס בדיקה למבנה לעניין עמידה בתנאי הסף ולהענקה של ציוני איכות, בהתיחס לאמת-המידה "המבנה המוצע" במימד האיכות (אמת מידה 5.1).

הניקוד למרכיבים הנדרשים בתנאי הסף יינתן על בסיס גודל המיתקנים ואם עולה על המינימום הנדרש וכן על בסיס איכותם והתאמתם לצורכי המכרז מעבר למינימום הנדרש.

יובהר בזאת כי הניקוד יינתן עבור המבנה המוצע בלבד ולא עבור הציוד הקיים או לא קיים בו. עוד יובהר כי מיתקן קיים שאינו מותאם לדרישות המכרז נכון למועד ביצוע הבדיקה אך ניתן להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז יקבל לא יותר ממחצית מהניקוד המקסימאלי האפשרי לגבי אותו המיתקן. מיתקן שאינו קיים במועד ביצוע הבדיקה, אף אם קיימת תכנית להקימו, לא יקבל כל ניקוד בבדיקת המיתקן.

טופס בדיקה למבנה

שם המציע: _____

כתובת המבנה: _____

תאריך הבדיקה: _____

שמות הבודקים ותפקידיהם:

שם הבודק: _____ , תפקידו: _____, חתימה: _____

שם הבודק: _____ , תפקידו: _____, חתימה: _____

שם הבודק: _____ , תפקידו: _____, חתימה: _____

הערות ותיקוני חובה בטרם אכלוס:

_____

_____

_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מכרז פומבי מס' 151 / 2016

דרישות הסף למבנה או למבנה/ים המוצע/ים להפעלת פנימייה במבנה ארגוני קבוצתי:

מס.	המיתקן	גודל (מינימאלי)	כמות (מינימאלי)	קיים/ לא קיים	פוטנציאל
.1	**חדרי מגורים מובהר כי לא יתאפשרו מגורים משותפים של בנים ובנות במבנה הפנימייה.**	5 מ"ר לחניך לפחות	2 עד 4 חניכים בחדר		
.2	**מועדון / חלל רב-תכליתי**	1.5 מ"ר לחניך	1		
.3	**אולם רב תכליתי** (בפנימייה עבור 30 חניכים ויותר)	3 מ"ר לחניך	1		
.4	**חדרי מנהלה (מנהל, רכז, מזכירות והנה"ח)**	5 מ"ר לחדר מנהל, יתר החדרים – 3 מ"ר, כל אחד	4		
.5	**חדר אחות**	5 מ"ר	1		
.6	**יח' סניטרית (שירותים ומקלחת)**	6 מ"ר כל אחת	יח' לכל 4 חניכים		
.7	**מחסן כללי**	עד 30 חניכים – 12 מ"ר על כל תוספת של 15 חניכים – 6 מ"ר נוספים	1		
.8	**מחסן בגדים**	עד 30 חניכים – 12 מ"ר על כל תוספת של 15 חניכים – 6 מ"ר נוספים	1		
.9	**חדר כביסה**	עד 30 חניכים – 10 מ"ר על כל תוספת של 15 חניכים – 5 מ"ר נוספים	1		
.10	**חדר אוכל**	1.5 מ"ר לחניך	1		
.11	**מטבח**	עד 30 חניכים – 14 מ"ר על כל תוספת של 15 חניכים – 7 מ"ר נוספים	1		
.12	**מחסן יבש**	עד 30 חניכים – 10 מ"ר על כל תוספת של 15 חניכים – 5 מ"ר נוספים	1		
.13	**חצר**	6 מ"ר לחניך	1		
.14	**מגורי צוות (כולל מטבחון ויח' סניטרית)**	7 מ"ר כל אחד	2		
.15	**מגורי צוות (לא כולל מטבחון ויח' סניטרית)**	5 מ"ר	עד 60 חניכים – 1 מעל 60 חניכים – 2		
.16	**חדרי טיפול (חדר קבוע לעובד סוציאלי ועוד חדרי טיפול נוספים בהתאם לכמות המינימלית המצוינת)**	16 מ"ר כל חדר	עד 50 חניכים – 2 על כל תוספת של 25 חניכים – חדר טיפול נוסף		
.17	**יח' שירותים ציבורית (כולל כיור)**	3 מ"ר לפחות	1		

מובהר כי במקרה שיימצא כי מבנה/ים שהוצג/ו על ידי המציע במענה למכרז אינו/ם עומד/ים באחד או יותר מתנאי הסף למבנה כמפורט בטבלת תנאי הסף למבנה ואינו/ם ניתן/ים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, הצעתו של המציע תיפסל על הסף, וממילא לא יינתן ניקוד באמות המידה למבנה בגין אותו/ם המבנה/ים שנמצא לגביו/הם שאינו/ם עומד/ים בתנאי הסף למבנה.

אמות מידה לבדיקת המבנה/ים המוצע/ים להפעלת פנימייה במבנה ארגוני קבוצתי:

מס.	המיתקן	הנחיות ופרמטרים לבדיקה	ניקוד מקס'	הניקוד שניתן בעת הבדיקה	הערות (ימולא במידה שניתן פחות מהניקוד המקס')

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

מכרז פומבי מס' 151 / 2016

מס.	המיתקן	הנחיות ופרמטרים לבדיקה	ניקוד מקס'	הניקוד שניתן בעת הבדיקה	הערות (ימולא במידה שניתן פחות מהניקוד המקס')
.1	**אולם ספורט**	קיים / לא קיים	20		
.2	**מגורי צוות**	מידת ההתאמה לאכלוס מיידי של צוות, מס' החדרים המוקצה לצוות	15		
.3	**מגורי משפחות**	קיים / לא קיים	10		
.4	**חדרי טיפול**	מידת ההתאמה לאכלוס מיידי של צוות טיפולי, מס' החדרים המוקצה לצוות הטיפולי וגודלם	15		
.5	**פינת חי**	קיים / לא קיים	10		
.6	**יח' שירותים ציבורית (כולל כיור)**	קיים / לא קיים	5		
.7	**התרשמות כללית**	רמת מוכנות לאכלוס מידי ; רמת תחזוקה ; האם המבנה מתאים לילדים ולנוער ; מיקום המבנה/המבנים המוצעים ; נגישות לתחבורה ציבורית (קרבה פיזית לתחנת אוטובוס/רכבת, תדירות מעבר תחבורה ציבורית גם בשעות 14:00 עד 22:00 וכיו"ב) ; נגישות לאנשים עם מוגבלויות. כל ממצא, העלול לפגוע בצרכי החניכים או אי-התאמה להם, יקטין את הציון עד לאפס.	25		
.8		**סה"כ**	**100**		

מובהר כי במקרה שהמציע מציג במענה למכרז זה מספר מבנים, יינתן הניקוד בנפרד לגבי כל מבנה מוצע, בהתאם לקריטריונים המפורטים בטבלה שלעיל, והניקוד הסופי יהיה ממוצע הניקוד שניתן לכלל המבנים.

להלן הנוסחא לחישוב הניקוד המשוקלל למבנה באמת המידה אליה מתייחס נספח זה:

$$B = A \times 0.2$$

כאשר A הוא הציון שניתן למבנה/ים המיועד/ים להפעלת הפנימייה, לפי הקריטריונים המפורטים בנספח זה (בין 0 ל-100) ו-B הוא הציון למבנה/ים שיובא בחשבון בעת חישוב ציון ההצעה המשוקלל של המציע (בין 1 ל-20).

חתימת המציע:

_____ _____ _____

תאריך שם החותם חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

נספח 17 חלקים חסויים בהצעה

אני, המציע **במכרז מס' 151 / 2016 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים** מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

_____

_____

_____

_____

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

הערה: כאמור בתת-סעיף 4.3.8 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

נספח 18 כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס : _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מס'_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ (במילים _____) (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 07/07/2016) מתאריך _____
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת : _____(להלן "החייב") (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) בקשר עם הזמנה/חוזה **להפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים** אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו_____
שם הבנק/חב' הביטוח

_____ _____
מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ _____ _____
תאריך שם מלא חתימה וחותמת

נוסח כתב ערבות זה אינו נדרש בשלב ההגשה ההצעה והמציע יידרש להגישו אך ורק בשלבי החתימה על ההסכם

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

נספח 19 הוראת חלף ערבות

יובהר כי חלף ערבות יוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף ערבות הצעה ואינו יכול להגיש במקומה חלף ערבות. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק: _____

מספר טלפון: _____

מספר פקס: _____

לכבוד:

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות משרד _____

הנדון: הוראת חלף הערבות

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של _____ (להלן – הספק), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב תשלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום _____ עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם למכרז להפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים, שמספרו 2016 / 151 לצורך הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים, וזאת עד לסך של _____ ש"ח, (במילים_____), שיוצמד למדד המחירים לצרכן (כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 07/07/2016) מתאריך _____.

אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מכל תשלום שהוא לכל משרד.

אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע עיכוב תשלום וקיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן הממשלה בהתאם להסכם האמור.

הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____. יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים המעוכבים בידי החשב הכללי, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו לספק ללא הצמדה או ריבית.

שינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

_____ _____

חתימת מורשי החתימה תאריך

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 20 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז

1. ועדת הגרלה

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.

2. נוהל עבודה

א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.

ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול ייחתם על ידי כל חברי הוועדה.

ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.

ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.

3. שיטת ההגרלה

א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.

ב. כל פתק השתתפות ייחתם בידי חברי הוועדה.

ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.

ד. יו"ר הוועדה ישלוף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.

ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא - יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 21 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת **מכרז מס' 2016 / 151 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים** (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 4.13 למכרז.

(יש לסמן X במקום המתאים)

☐ הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.

☐ הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

מס'	סעיף בהסכם	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה והמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 22 הסכם התקשרות

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד הרווחה
(שתיקרא להלן – "**המשרד**")

מצד אחד

לבין: שם הספק: _____
הרשום אצל רשם ה_____
במספר רישום: _____
וכתובתה לצרכי הסכם זה: _____
(שייקרא להלן – "**הספק**")

מצד שני

מבוא

הואיל: והמשרד פרסם מכרז **מס' 151 / 2016 – הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים** (להלן: "**המכרז**") כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה;

והואיל: והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה (להלן: "**ההצעה**");

והואיל: והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;

והואיל: והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "**השירותים**");

והואיל: והספק מחזיק במבנה המתאים למתן השירותים הנמצא בכתובת_____
(להלן: "**המבנה**");

והואיל: והמשרד מעוניין בסידור לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז, במחוז _____, באזור _____ (להלן: "**החניכים**");

והואיל: והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור להפעלת הפנימייה;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. הצהרות יסוד של הצדדים

1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.

1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה בפנימייה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.

1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם הפעלת הפנימייה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2. <u>היתרים רישיונות ואישורים</u>

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם החזקת הפנימייה ואבטחת השוהים בו, הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.

2.2. כי המבנה או המבנים בהם שוכן הפנימייה והשימוש בהם על-ידי הספק הם בהתאם לחוק, כמו כן מצהיר הספק כי למיטב ידיעתו לא ידוע לו על כל כוונה לפנות ולקבל צו האוסר עליו את הפעלת הפנימייה במלוא השטח בו הוא מופעל בעת חתימת הסכם זה;

2.3. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).

2.4. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.

2.5. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו להפעיל את הפנימייה בהתאם להסכם זה.

2.6. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

2.7. הספק מתחייב לפעול לחידוש הרישיון לפי חוק הפיקוח על המעונות ותקנותיו (להלן: "**הרישיון**") בעת הצורך ולעשות כל שיידרש, אם יידרש על ידי המשרד, לצורך חידושו.

3. <u>תקופת ההסכם</u>

3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של חמש שנים, החל מיום _____ ועד יום_____, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה (להלן: "תקופת ההסכם").

3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בחמש שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של עשר שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה.

3.3. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 45 (ארבעים וחמישה) ימים מראש.

3.5. במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.

3.6. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

3.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 10.13 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

3.8. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

3.9. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ם 7.4.6. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.

3.10. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

4. <u>ייעוד הפנימייה</u>

הפנימייה מיועדת לטיפול בילדים ובני נוער בגילאי 9 עד 19 שנים, מהמגזר הערבי, שהוגדרו על ידי המשרד ו/או משרד החינוך כבעלי מאפיינים שיקומיים ו/או טיפוליים והופנו לפנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית בעלי מאפיינים שיקומיים ו/או טיפוליים, ונותנת שירותים באמצעות, בין השאר, כח-האדם המפורט במכרז ונספחיו, המבנה שהוצע על-ידי הספק בהצעה ובדרישות המפורטות במכרז ונספחיו, במידה ויידרשו על-פי דרישות המכרז.

5. <u>מכסת החניכים</u>

5.1. מכסת החניכים המרבית שתופנה לפנימייה שתופעל לפי הסכם זה היא כדלקמן:

5.1.1. עד 45 ילדים ובני נוער בעלי מאפיינים טיפוליים.

5.1.2. עד 40 ילדים ובני נוער בעלי מאפיינים שיקומיים.

5.2. היקף ההתקשרות השנתי והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י התעריף הנקבע על ידי ועדת התעריפים של המשרד.

5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

5.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

5.5. מובהר ומודגש בזאת כי המכסה דלעיל היא המכסה הנובעת מכושר הקליטה של הפנימייה. המשרד אינו מתחייב בשום אופן להפנות באיזה זמן מן הזמנים חניכים במספר כלשהו. קצב אכלוס הפנימייה יקבע אך ורק ע"י המשרד, ובכלל זה המשרד אינו מתחייב כי בזמן נתון כלשהו ישהו או יטופלו מספר כלשהו של חניכים, לא כל שכן לא המכסה המרבית. הפניית החניכים לפנימייה תיעשה בהתאם לשיקול דעתו המקצועי של המשרד, למספרם של החניכים ולצרכיהם.

6. <u>קליטת והוצאת חניכים מהפנימייה</u>

6.1. הספק מתחייב לקלוט אך ורק חניכים שיופנו אליו ע"י המשרד או ע"י מי שאושר ע"י המשרד כגורם מפנה, בין השאר, כמפורט במכרז ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של האגף לשירותי מידע וענ"א. יודגש כי על הספק לדאוג ולהבטיח קליטת הפרטים הנדרשים בקובץ כמפורט לעיל וכנדרש.

6.2. הספק מתחייב לקלוט בפנימייה את כל החניכים שיישלחו אליו על ידי המשרד. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעיין בהחלטתו להפנות אליו חניך זה או אחר, אם הוא סבור כי חניך זה אינו מתאים לפנימייה.

6.3. החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.

6.4. היה והספק יבקש להוציא חניך כזה או אחר מהפנימייה יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת נוהל הוצאת חניך מהפנימייה בפרט.

6.5. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא ירחיק חניך מהפנימייה ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.

6.6. מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש הוצאת חניך מהפנימייה בכל עת שייראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.

7. <u>השירותים שיינתנו לחניכים בפנימייה</u>

7.1. הספק מתחייב לתת לחניכים בפנימייה את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד ולצרכיהם האישיים של החניכים, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

7.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בפנימייה בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.

7.3. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.

7.4. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של הפעלת הפנימייה.

8. התמורה

8.1. תעריפים

8.1.1. עבור הפעלת הפנימייה ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר ע"י ועדת התעריפים של המשרד כדלקמן (מעודכן ליום 01/16):

8.1.1.1. תעריף אחזקה כולל תשלום בגין כח-אדם, מזון, דלק, אחזקת בית ואחזקת חניך אך לא כולל סל של הוצאות נלוות (כמפורט להלן):

סוג התעריף	תעריף לחניך שיקומי לחודש (₪)	תעריף לחניך טיפולי לחודש (₪)
תעריף לגוף ציבורי	5,425	7,440
תעריף לגוף פרטי	5,875	8,100

8.1.1.2. הנ"ל עד למספר החניכים המרבי שיאושר ע"י המשרד ובהתאם לביצוע בפועל.

8.1.1.3. מובהר כי התעריפים האמורים לעיל כוללים מרכיב רווח לספק.

8.1.1.4. <u>סל של הוצאות נלוות, הכולל</u>:

8.1.1.4.1. סל אישי: טפול רפואי, טיולים, ארוח, דמי כיס, קייטנה, ביגוד, ציוד אישי, ספרים ולימודי בגרות.

8.1.1.4.2. שיעורי עזר.

8.1.1.4.3. טיפול פסיכולוגי.

8.1.1.4.4. נסיעות הביתה לחופשה 16 פעמים בשנה, לפי עלויות נסיעה בתחבורה ציבורית.

8.1.1.4.5. חוגים, בהתאם להוצאות בפועל ולאישור הפיקוח, כנגד הצגת חשבוניות.

8.1.1.4.6. אגרות בית-ספר.

8.1.1.4.7. שכר דירה, ישולם כנגד הצגת הסכם שכירות וחשבוניות. המשרד יהיה רשאי לדרוש הערכה של שמאי ממשלתי על העלויות של שכר הדירה, המוצגות בפניו.

8.1.1.4.8. שמירה, עפ"י המלצות קב"ט המשרד.

8.1.2. התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד (להלן: "התמורה").

8.1.3. התעריף שייקבע יהווה תמורה מלאה בגין ביצוע מלא ותקין של כל השירותים לפי מכרז זה, לרבות בגין: תקן כח-האדם, שכר דירה, מזון, כביסה, ביגוד, חינוך, ריפוי, ציוד, הוצאות בגין תשתית, תיקון תקלות, הוצאות כלליות, אחזקה, התייקרויות למיניהן וכיוצא-בזה.

8.1.4. הספק לבדו הוא האחראי לשאת בכל ההוצאות, הקשורות להפעלתה של הפנימייה, לרבות, אך לא רק, בגין: תקן כח-האדם, שכר דירה, מזון, כביסה, ביגוד, חינוך, ריפוי, ציוד, הוצאות בגין תשתית, תיקון תקלות, הוצאות כלליות ומנהלה, אחזקה, ביטוחים, התייקרויות למיניהן וכיוצא-בזה; המשרד לא ישלם תמורה נוספת כלשהי, מעבר לתעריף להלן.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

8.1.5. עדכון התעריף יתבצע אך ורק על-סמך החלטתה של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי ובמועדים, שייקבעו ע"י הועדה. המציע מצהיר ומאשר, כי ידוע לו ומוסכם עליו, ששינוי של תעריפים ייעשה אך ורק על-סמך החלטה מפורשת של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.

8.2. <u>תנאי תשלום</u>

8.2.1. התשלום לספק יהיה לפי מספר החניכים, אשר שהו בפנימייה, ובתנאי שמסמכי הקליטה (טופס השמה לפנימייה) הגיעו למשרד ונקלטו בדוחות המחשוב של המשרד.

8.2.2. עבור חניכים ששהו רק חלק מהחודש, ישלם המשרד תשלום יחסי לתעריף בהתאם לזמן שהיית החניך בפנימייה.
הערה: היה ובמהלכו של החודש המדווח קרה מקרה, בו חניך עזב את הפנימייה והטיפול בו הופסק, הספק מחויב להגיש ללשכה לשירותים חברתיים, באופן מידי, דוח על המקרה. מקרים אלה יצוינו גם באופן מפורש במסמך מלווה לחשבונית החודשית והסכום הנדרש ישקף את המספר העדכני של החניכים בפנימייה (לאחר העזיבה כאמור). במקרה של היעדר דיווח המשרד יהיה רשאי לקזז את דמי האחזקה באופן רטרואקטיבי מיום סיום שהייתו של החניך בפנימייה בפועל.

8.2.3. התשלום יהיה מורכב מן התעריף ומסל של הוצאות נלוות, כמפורט בסעיף 8.1.1.4 לעיל; הסל נקבע ע"י מחלקת התקצוב של המשרד.

8.2.4. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.

8.2.5. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

8.2.6. מובהר בזאת כי עד לאכלוס מלא של פנימייה לא ישולם פיצוי כלשהו בגין תת-תפוסה או בגין אכלוס איטי.

8.2.7. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין.

8.2.8. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.

8.2.9. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב הפעלת הפנימייה.

8.2.10. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.

8.2.11. חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו עבור החניכים, השוהים בפנימייה.

8.2.12. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 26 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.

8.2.13. מוסכם בין הצדדים, כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.

8.3. <u>מועדי התשלום</u>
התשלום לספק מתבצע אחת לחודש (עד ה-9 לחודש) עבור כל החניכים שעבורם היה טופס השמה עד למועד העיבוד.

9. <u>קיזוז</u>

9.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.

10. <u>פיקוח המשרד</u>

10.1. הבקרה והפיקוח שיבוצעו ע"י נציגי המשרד יהיו בהתאם לחוק הפיקוח על המעונות ותקנותיו וכן בהתאם להנחיות המשרד וכלי הפיקוח בהם יחליט המשרד להשתמש.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

10.2. הספק יעבוד לפי כללי הפיקוח, המתייחסים לפנימייה ולפי ההנחיות של המפקחים מטעם המשרד. הספק יגיש למפקחים מטעם המשרד את כל המסמכים לפי דרישתם, בכלל זה: דוח על כח-אדם טיפולי וחינוכי, דוחות הערכה תפקודית, דוחות סוציאליים ופסיכולוגיים, דוח על הביצוע של שיטת הרף במלואה (כהגדרתה בתע"ס 8.17) וכיוצא-באלה.

10.3. נציגי משרדי הרווחה רשאים לבקר בכל עת בפנימייה, להיפגש עם אנשי הסגל ולוודא את איוש התפקידים, את מצבת כח האדם והתאמת כח האדם לביצוע תפקידו בפנימייה, להפעיל פיקוח ובקרה בנוגע לשירותים הניתנים ולהעביר הערותיהם לנציגיו המוסמכים של הספק. על הספק להעביר תשובותיו לנציגי המשרד בתוך שבועיים מיום דרישתו לכל היותר ולבצע את השינויים הנדרשים תוך פרק הזמן שיקבע ע"י נציג המשרד.

10.4. כמו כן מוסמכים נציגי המשרד לעיין בכל מסמך הרלבנטי להפעלת הפנימייה בתחום הטיפולי, הכספי וכל תחום רלבנטי אחר.

10.5. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים להפעלת הפנימייה כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם.

10.6. מנהל הפנימייה יפיק דוחות, שישמשו את הנהלת השירות ומפקחיה בהתאם לדרישות השירות. דוחות אלו נדרשים לשם בניית מעקב מקצועי, סטטיסטי, תקציבי ומנהלי אחר הפעילות בפנימייה ויוגשו בתדירות שתקבע על ידי המשרד.

10.7. הספק יקבל מן המשרד תבנית של דו"חות והנחיות כיצד למלא דו"חות אלו בהתאם למה שנדרש ע"י השירות.

10.8. הספק יהא מחויב לתקן את הליקויים המפורטים בדו"חות הפיקוח.

10.9. על הספק להעביר לפיקוח דו"ח חודשי המפרט את מצבת כ"א ואת פרטי ההוצאות לאותו חודש. משרד הרווחה שומר לעצמו את הזכות לדרוש ולקבל החזר כספי בגין אי העסקת עובדים כנדרש במכרז זה או אי מתן שירות כנדרש במכרז.

10.10. על הספק להעביר לפיקוח דו"חות מקצועיים חודשיים ושנתיים כפי שיידרש.

10.11. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת פעולות הפנימייה כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת חניך בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור לפנימייה או ע"י חניך או אדם אחר הקשור לפנימייה, וזאת מיד עם גילוי האירוע.

10.12. לנציגי המשרד זכות לעיין בתיקי החניכים והעובדים. יודגש כי עיון בתיקי החניכים והעובדים כאמור ייעשה בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות. מפקח רשאי לדרוש לעיון ובדיקה כל מסמך הקשור לניהול הפנימייה.

10.13. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.

11. <u>דיווח</u>

11.1. הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על נוכחות כל חניך בפנימייה, לרבות כל כניסה ועזיבה של חניך את הפנימייה, בהתאם להנחיות המשרד.

11.2. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל חניך השוהה בפנימייה, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.

11.3. על הספק לדווח באופן מידי ללשכה לשירותים חברתיים ברשות המקומית בכל מקרה, בו חניך עוזב את הפנימייה ובו התחנכותו מופסקת. במקרה של היעדר דיווח המשרד יהיה רשאי לקזז את דמי האחזקה באופן רטרואקטיבי מיום סיום שהייתו של החניך בפנימייה בפועל.

12. <u>אחזקת הפנימייה</u>

12.1. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנה/ים המוצע/ים שישמש/ו לצורך אספקת השירותים, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.

12.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים לאחזקה ותפעול הפנימייה על פי דין ועל פי הסכם זה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

12.3. במידה והספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.

12.4. הספק מתחייב לדאוג לתקינותם של המבנים שישמשו להפעלת הפנימייה והציוד ולתקן כל ליקוי או נזק או פגם שייגרם להם במשך תקופת ההסכם לרבות נזקים הנובעים מפגם יסודי במבנים או בתשתית לרבות מערכות המים, חשמל, ביוב, הסקה וגגות.

13. <u>מועדי פתיחת הפנימייה</u>

13.1. מוסכם על הצדדים כי הפנימייה תחל לפעול ביום _____.

13.2. מוסכם על הצדדים, כי הפנימייה תופעל במשך כל שעות היממה, בשעות היום ובשעות הלילה, 12 חודשים בשנה, פרט למועדי חופשות המפורטים בהנחיות השירות.

13.3. בזמן חופשה, הספק מחויב לדאוג למתן מענה הולם, בתוך הפנימייה או מחוצה לה, בכפוף לאישור המשרד, באמצעות משפחה מלווה או בכל אמצעי אחר התואם את צרכי החניך, לחניכים חסרי עורף משפחתי שאין להם אפשרות לשהות בחופשה מחוץ לפנימייה אצל משפחותיהם, לרבות חניכים שחל שינוי ביכולתם לשהות בחופשה אצל משפחותיהם מחוץ לפנימייה במהלך חופשתם. מובהר כי לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור המענה שנמצא על ידו לחניכים כאמור..

13.4. הרשות בידי המשרד להורות לספק לספק את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

14. <u>התחייבות למתן שירות מלא</u>

14.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף לתעריפים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.

14.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השרות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

15. <u>העסקת עובדים על ידי הספק</u>

15.1. הספק מתחייב להעסיק בפנימייה כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים להפעלת הפנימייה ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.

15.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.

15.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים בפנימייה כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.

15.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

15.6. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.

15.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק בפנימייה אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז - יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד בפנימייה.

15.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה בחניכים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.

15.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.

15.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים בפנימייה, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.

15.11. הספק מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי הסכם זה, לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

15.12. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו33א לחוק.

15.13. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין - כהפרת הסכם זה.

15.14. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייועד לאספקת השירותים, שייערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.

15.15. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.

15.16. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.

15.17. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין.

16. <u>העסקת קבלני משנה על ידי הספק</u>

16.1. הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה אך ורק לצרכי ניקיון, הזנה, לרבות הכנה של ארוחות לחניכים בפנימייה, גינון, הסעות וביטחון. מובהר בזאת, כי הספק אינו רשאי לספק כל שירות נוסף באמצעות קבלן משנה, אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.

16.2. האמור בסעיפים 16.3 עד 16.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.

16.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמם. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.

16.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.

16.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.

16.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:

16.6.1. במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד – אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.

16.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות אישור בדבר עוסק מורשה, ניהול פנקסי חשבונות ואישור מע"מ.

16.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.

16.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

17. <u>משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד</u>

17.1 מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

17.2 היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.

17.3 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

18. <u>שימוש בכלים ובחומרים</u>

18.1 הספק מתחייב להעמיד לרשות הפנימייה את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.

18.2 כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים בפנימייה, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים לרבות להפעלת הפנימייה בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.

18.3 כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך הספקת השירותים בפנימייה, יהיו מסוג המתאים ללא סייג להספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

18.4 מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

19. <u>איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים</u>

19.1 הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

19.2 על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

20. <u>נזיקין</u>

20.1 הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

20.2 מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.

20.3 הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

21. <u>חובת ביטוח</u>

הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ולהציגם למשרד הרווחה והשירותים החברתיים כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

21.1 **<u>ביטוח חבות מעבידים</u>**

21.1.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

21.1.2 גבולות האחריות לא יפחתו מ – 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד למקרה ולתקופת הביטוח.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

21.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

21.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הספק קבלנים קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

21.2. **<u>ביטוח אחריות כלפי צד שלישי</u>**

21.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

21.2.2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 2,500,000 דולר ארה"ב.

21.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

21.2.4. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.

21.2.5. הילדים ובני הנוער, השוהים בפנימייה ובני משפחותיהם, כולל רכושם יחשבו צד שלישי.

21.2.6. רכזים, פסיכולוגים, פסיכיאטרים, אחיות, מטפלים באמנות, תזונאיות, מדריכי כושר וספורט, עובדים סוציאליים, הורי משפחתון, אימהות בית, מטפלות ומדריכים שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק לרבות רכושם ייחשבו צד שלישי.

21.2.7. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

21.2.8. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

21.3. **<u>ביטוח אחריות מקצועית</u>**

21.3.1. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית;

21.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים עבור משרד הרווחה והשירותים החברתיים לרבות שיקום התחום הרגשי באמצעות מגוון התערבויות טיפוליות כולל מתן ייעוץ, תמיכה, ליווי, סיוע, מתן טיפולים פסיכולוגיים ופסיכיאטריים, טיפול באמנויות, הדרכת כושר וספורט, שירותי אחיות ושירותים סוציאליים ע"י עובדים סוציאליים, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

21.3.3. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מ- 1,000,000 דולר ארה"ב;

21.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

21.3.4.1. מרמה ואי יושר של עובדים;

21.3.4.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

21.3.4.3. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים;

21.3.4.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

21.3.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

21.4. **<u>ביטוח רכוש</u>**

21.4.1. הספק יבטח את מבני הפנימיות שבהפעלתו בפריסה ארצית לרבות תכולתם, ריהוטם וכל הציוד המשמש אותו ואת הפועלים מטעמו לרבות ציוד אישי הניתן על ידו לילדים ולבני הנוער בביטוח אש מורחב בערכי כינון. **לחילופין ידאג כי הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבוטח על ידי בעלי הרכוש ויכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים, עובדיהם וכן כלפי הילדים ובני הנוער, השוהים בפנימייה.**

21.5. **<u>ביטוח שבר מכני</u>**

ביטוח שבר מכני למתקנים, למערכות ולציוד ככל שקיימים במבנה הפנימייה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

21.5.1. אובדן או נזק פיסיים בלתי צפויים שייגרמו לכל המתקנים ו/או המערכות ו/או הציוד המצוי במבנים וחצרותיהם.

21.5.2. ערך המתקנים המערכות והציוד לצורכי הביטוח יעשה ע"י שמאי מוסמך מטעם המבטח.

21.6. **<u>ביטוחים נוספים</u>**

הספק ידאג ויוודא לגבי –

21.6.1. מקום/מקומות קיום הפעילויות/הקייטנות - למפעילי מקומות קיום הפעילויות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות שאינו פחות מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה ובמקרה שמדובר בפארק מים הכולל מגלשות בגבול אחריות שאינו פחות מסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה, וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי הילדים ובני הנוער, המשתתפים בפעילויות.

21.6.2. בעלי מקצוע, ספקים, קבלני משנה – קיומם של ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם. כאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.

21.6.3. חברת אספקת המזון/קייטרינג – קיומו של ביטוח אחריות כלפי צד שלישי שלא יפחת מ – 1,500,000 דולר ארה"ב ויכלול ביטול חריגי הרעלה, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה וחריג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שווקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו ככל שמתייחס לאספקת מזון/קייטרינג. לחילופין יציג המפעיל ביטוח חבות המוצר בגבול אחריות שלא יפחת מ 1,500,000 דולר ארה"ב. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי חברת אספקת המזון/קייטרינג ויכללו סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם.

21.7. **<u>כללי</u>**

21.7.1. בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים –

21.7.1.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים,** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

21.7.1.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מפורשת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.

21.7.1.3. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

21.7.1.4. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

21.7.1.5. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

21.7.1.6. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי הילדים ובני הנוער, השוהים בפנימייה ובני משפחותיהם ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

21.7.1.7. תנאי הכיסוי של כל הפוליסות, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט"י.

21.7.2. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק למשרד הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת ההסכם.

21.7.3. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים בתוקף. הספק מתחייב להציג את הפוליסות המתחדשות, או אישור קיום ביטוחים חתום ע"י המבטח על חידושן למשרד הרווחה והשירותים החברתיים, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

21.7.4. **למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכוני רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**

21.7.5. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי חוזה זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

22. <u>זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים</u>

22.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי הפנימייה מופעל במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.

22.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".

22.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיורשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים בפנימייה, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

23. <u>פרסום אודות השירות על ידי הספק</u>

23.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול בחניכים המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על החניכים עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול בחניכים לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל השירות ומדוברות המשרד.

23.2. השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו - הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.

23.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד הרווחה והשירותים החברתיים, שירות ילד ונוער"; סמל המשרד; סמל המדינה.

23.4. על גבי השלטים בפתחם של כל אחד מהמבנים שיופעלו על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז וההסכם יצוין לצד שם הספק גם את שם המשרד: "משרד הרווחה והשירותים החברתיים, שירות ילד ונוער"; סמל המשרד; וסמל המדינה.

24. <u>פרסום ההתקשרות על ידי המשרד</u>

24.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "**החלטת הממשלה**"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו www.foi.gov.il . הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.

24.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסמם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

25. <u>שמירת סודיות ואבטחת מידע</u>

25.1 כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

25.2 הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

25.3 הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.

26. <u>העברת זכויות</u>

26.1 הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.

26.2 הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא אישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.

26.3 המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.

26.4 גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.

26.5 לעניין סעיף זה, "**הסבת זכויות**" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.

27. <u>נציג המשרד</u>

27.1 נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מנהלת שירות ילד ונוער, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.

27.2 הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

28. <u>אי מילוי חיוב על ידי הספק</u>

28.1 היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:

28.1.1 לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.

28.1.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

28.1.3 להוציא את כל החניכים או חלקם ולהעבירם למקום מתאים אחר.

28.2 בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.

28.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.

28.4 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.

28.5 למרות האמור בסיפא של סעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 7, 8, 15, 19, 25, 26, 29, 32 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו - יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 28.1.1 עד 28.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.

28.6 בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 29 להלן.

29. <u>ערבות</u>

29.1 להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד,

בסכום של _____ (5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).

29.2. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – **07/07/2016**.

29.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.

29.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

29.5. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.

29.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.

29.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.

29.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.

29.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

29.10. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.

29.11. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

29.12. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות כתחליף לכתב ערבות ביצוע. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

30. <u>תניית שיפוט</u>

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

31. <u>כתובות והודעות</u>

31.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.

31.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

31.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות משרד הרווחה.

32. <u>ביקורת</u>

32.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת הפנימייה, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.

32.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.

32.3. מטרות הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הפנימייה, לוודא שהתשלום שמועבר לפנימייה עבור רכיבי טיפול מסוימים אכן משמש לאותם רכיבים, ולפקח על עמידת הפנימייה בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.

32.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.

32.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.

32.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.

32.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

32.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.

32.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.

32.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

33. <u>שינוי בהסכם או בתנאים</u>

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

34. <u>מיצוי זכויות</u>

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

35. <u>תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם</u>

35.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות והפעלתה של הפנימייה לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת להעמיד את המבנה/ים המוצע/ים מטעמו בהתאם לדרישות הבטיחות והמיגון במכרז.

35.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידיו הסכם חתום כדין ע"י שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____, _____	_____, _____
המשרד	הספק
_____	_____
תאריך	תאריך

אני הח"מ _____ עו"ד / רואה חשבון מאשר כי _____ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

_____	_____
תאריך	עו"ד/רו"ח

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

<u>תקציר הסכם ההתקשרות</u>

להלן תקציר הסכם התקשרות בנושא הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 24 להסכם ההתקשרות:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מס' **151 / 2016** .

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומס' פרוטוקול החלטה [*ימולא לאחר בחירת הזוכה*]: פרוטוקול מס' ___ מיום ___/___/_____.

הצדדים להתקשרות: משרד הרווחה והשירותים החברתיים ו_____ (הספק) [*ימולא לאחר בחירת הזוכה*].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות: [*ימולא לאחר בחירת הזוכה*]

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה לחמש שנים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה, החל מיום __/__/__ ועד ליום __/__/__ [*ימולא לאחר בחירת הזוכה*]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בחמש שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של עשר שנים.

תמצית נושא ההתקשרות: הפעלת פנימייה דו-תעריפית שיקומית וטיפולית במבנה ארגוני קבוצתי עבור ילדים ובני נוער, מהמגזר הערבי, במחוז ירושלים.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____